**Burmistrz Trzciela**

**ul. Poznańska 22**

**66-320 Trzciel**

# Zawiadomienie o zawarciu umowy między pracodawcą a młodocianym pracownikiem w sprawie przygotowania zawodowego.

Na podstawie § 3a Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania zawiadamiam o zawarciu umowy z młodocianym pracownikiem w sprawie przygotowania zawodowego.

|  |
| --- |
| * 1. **DANE PRACODAWCY:**   1. Imię i nazwisko: ....................................................................................................  2. Nazwa zakładu pracy: ............................................................................................  3. Dokładny adres zakładu pracy: ...............................................................................  4. Numer telefonu / numer faksu: ............................................................................... |
| * 1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA ORAZ JEGO PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO:**   1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika: .......................................................................  2. Adres zamieszkania młodocianego pracownika: ..................................................................  3. Data urodzenia: .............................................................................................................  4. Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego dokształcania teoretycznego:   1. zasadnicza szkoła zawodowa, 2. ośrodek dokształcania i doskonalenia zawodowego, 3. pracodawca organizuje dokształcanie we własnym zakresie. **\*)**   5. Nazwa i adres instytucji, w której młodociany realizuje obowiązkowe dokształcanie teoretyczne:  ..................................................................................................................................  ..................................................................................................................................  6. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego:   1. nauka zawodu, 2. przyuczenie do wykonywania określonej pracy.**\*)**   7. Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego:  ...................................................................................................................................  8. Okres kształcenia młodocianego pracownika .....................................................................  od-do  to jest ………… miesięcy ………… dni. |
| * 1. **ZAŁĄCZNIK:**   **Kopia umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego.**  ***Załączoną kopię należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.*** |

............................... .............................................................

miejsce i data podpis pracodawcy

**\*) niepotrzebne skreślić**

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2, 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Trzcielu, ul. Poznańska 22, kod pocztowy 66-320, reprezentowany przez Burmistrza Trzciela, e-mail: urzad@trzciel.pl, tel. 95 7431 400

Inspektor ochrony danych:

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:

Urząd Miejski w Trzcielu, ul. Poznańska 22, kod pocztowy 66-320, tel. 95 7431 400

e-mail: dpo@trzciel.pl

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie w celu dopełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa na podstawie. Czynności związane z pomocą zdrowotną dla nauczycieli korzystających z pomocy zdrowotnej.

- Prawo oświatowe art. 122 ust. 6 (D.U.2019.1148)

Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez 10 lat z obowiązującym Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt – Kat B 10.

Prawo dostępu do danych osobowych:

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

Odbiorcy danych:

Odbiorcami danych będą osoby upoważnione przez Administratora w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa.

Przekazanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej:

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

………………………………..

/miejscowość, data/

……………………………………

/pieczęć pracodawcy/