**BURMISTRZ TRZCIELA**

**66-320 Trzciel**

**ul. Poznańska 22**

**tel. (095) 74-31-400**

 Zatwierdzam Trzciel dnia 29 września 2020r.

 ........................................

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

-przetarg nieograniczony-

*Przedmiot zamówienia:*

**„Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej na terenie Gminy Trzciel – Etap II.**”

**Inwestycja realizowana w ramach operacji pod nazwą „Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej na terenie Gminy Trzciel – Etap II.**” **jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej, w ramach operacji typu: ”Gospodarka wodno – ściekowa” w ramach poddziałania: „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii.” objętej Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.**

**Trzciel 2020r.**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. **Nazwa oraz adres zamawiającego.**

Gmina Trzciel

66-320 Trzciel

ul. Poznańska 22

tel./fax. (95) 74-31-400

 fax. (95) 74-31-415

e-mail: urzad@trzciel.pl

[www.bip.trzciel.pl](http://www.bip.trzciel.pl)

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30

**2) Tryb udzielenia zamówienia.**

Przetarg nieograniczony – zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288, 1086).

**3) Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest budowa sieci wodociągowej w miejscowości Lutol Mokry, sieci kanalizacji sanitarnej oraz dwóch przydomowych oczyszczalni w miejscowości Stary Dwór w ramach przedsięwzięcia: „**Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej na terenie Gminy Trzciel – Etap II.**”.

**I część zamówienia**

Budowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami do granicy nieruchomości w miejscowości Lutol Mokry (Zakres: sieć: W1-K1 i K1-W77 i dalej do hydrantu HP14 przed W123, przyłącza: GR5 i GR6) w zakresie:

1. Wykonanie sieci wodociągowej z rur polietylenowych o średnicy 160 mm: 2 575 m,
2. Wykonanie sieci wodociągowej z rur polietylenowych o średnicy 110 mm: 117 m,
3. Wykonanie przyłączy wodociągowych z rur polietylenowych o średnicy 32 mm: 6 m,
4. Ilość przyłączy wodociągowych - 2 szt.

Pełny i szczegółowy zakres i sposób wykonania przedmiotu zamówienia został wskazany dla w takich dokumentach jak: dokumentacja projektowa – projekt budowlany (stanowiąca załącznik do specyfikacji), specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (stanowiąca załącznik do specyfikacji) oraz przedmiar robót (stanowiący załączniki do specyfikacji), w oparciu o które należy wykonać przedmiot zamówienia.

**II część zamówienia**

Budowa sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami w miejscowości Stary Dwór ze zrzutem ścieków do studzienki na działce nr 451/2 w miejscowości Brójce w gminie Trzciel (Zakres: sieć: od S104 poprzez S103 i dalej S176 S do ist. Brójce dz. nr 451/2) bez odcinków wykonanych (S130 - T93 oraz S131 - S146) oraz przyłącza: P148 - P214 bez przyłączy wykonanych (P207 - P213)) w zakresie:

1. Wykonanie sieci kanalizacji sanitarnej tłocznej z rur PE o średnicy 110 mm: 257 m,
2. Wykonanie sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej z rur PVC o średnicy 200 mm: 4 061 m,
3. Wykonanie przyłączy kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej z rur PVC o średnicy 160 mm: 1 328 m,
4. Przepompownia ścieków – 1 szt.
5. Ilość przyłączy kanalizacji sanitarnej - 57 szt.

Pełny i szczegółowy zakres i sposób wykonania przedmiotu zamówienia został wskazany dla w takich dokumentach jak: dokumentacja projektowa – projekt budowlany (stanowiąca załącznik do specyfikacji), specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (stanowiąca załącznik do specyfikacji) oraz przedmiar robót (stanowiący załączniki do specyfikacji), w oparciu o które należy wykonać przedmiot zamówienia.

**III część zamówienia**

Budowa 2 szt. przydomowych oczyszczalni ścieków w miejscowości Stary Dwór w zakresie:

1. Przydomowa oczyszczania ścieków na posesji nr 29 – 4 RLM,
2. Przydomowa oczyszczania ścieków na posesji nr 18 – 8 RLM,

Pełny i szczegółowy zakres i sposób wykonania przedmiotu zamówienia został wskazany dla w takich dokumentach jak: dokumentacja projektowa – projekt budowlany (stanowiąca załącznik do specyfikacji), specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (stanowiąca załącznik do specyfikacji) oraz przedmiar robót (stanowiący załączniki do specyfikacji), w oparciu o które należy wykonać przedmiot zamówienia.

**Główne kody CPV (wg Wspólnego Słownika Zamówień):**

**Główne kody CPV (wg Wspólnego Słownika Zamówień):**

45.23.13.00-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania

 ścieków

45.23.21.00-3 Roboty pomocnicze w zakresie wodociągów

45.23.24.40-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzania ścieków

45.23.24.10-9 Roboty w zakresie kanalizacji ścieków

45.11.12.00-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45.23.24.51-8 Roboty odwadniające i nawierzchniowe

45.23.24.21-9 Roboty w zakresie oczyszczania ścieków

45.25.21.27-4 Roboty budowalne w zakresie oczyszczalni ścieków

**UWAGA !**

1. Wykonawca w swojej ofercie winien uwzględnić zakres robót określony w niniejszej SIWZ, załączonej dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarze robót i przewidzianych po dokonaniu wizji lokalnej.
2. Roboty budowlane będą wykonywane pod kontrolą Inspektora Nadzoru powołanego przez zamawiającego.
3. Do każdej z nazw firm, znaków firmowych, itp., które zostały wymienione w niniejszej specyfikacji, dokumentacji projektowej (stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji), specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji), oraz przedmiarze robót (stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji) – dodaje się słowa **„lub równoważne”**.
4. Tam gdzie w SIWZ czy dokumentacji projektowejpodane zostały w opisach nazwy własne czy zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych – nie mają one na celu naruszenia art. 29 i 7 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający **dopuszcza** oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego, wydajnościowego i użytkowego gwarantującego realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ oraz zapewnia uzyskania parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

**UWAGA !**

1. Materiały i urządzenia przyjęte w dokumentacji projektowej dla których jest wskazany producent lub dystrybutor są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard.
2. Zamawiający dopuszcza składnie ofert z użyciem materiałów i urządzeń równoważnych do określonych w dokumentacji projektowej. Warunkiem jest aby materiały i urządzenia równoważne posiadały co najmniej takie same parametry techniczno – użytkowe jak użyte w dokumentacji projektowej i były zaakceptowane przez zamawiającego.
3. Wykonawca ma obowiązek przed zakupem materiałów i urządzeń przedstawić dokumenty potwierdzające pozwolenie na ich zastosowanie (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości) i uzyskać akceptację zamawiającego na ich wbudowanie.

Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia uwzględni w cenie ofertowej i bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:

1. realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją techniczną, SIWZ, decyzjami i obowiązującymi w tym względzie normami i przepisami,
2. geodezyjnej obsługi inwestycji polegającej na:
* geodezyjnym wytyczeniu przedmiotu robót budowlanych,
* geodezyjnej obsłudze robót,
* wykonaniu geodezyjnej dokumentacji powykonawczej.
1. zrealizowania w pełni postanowień umowy zawartej na wykonanie przedmiotu zamówienia,
2. wskazania na piśmie przed rozpoczęciem robót osób będących przedstawicielami wykonawcy podczas wykonania prac budowlanych, a w szczególności osoby pełniącej funkcję Kierownika Budowy,
3. przejęcia placu budowy, jego zagospodarowania oraz właściwego oznaczenia i zabezpieczenia terenu i miejsc prowadzenia robót, zapewnienia należytego ładu i porządku, a w szczególności przestrzegania przepisów BHP na terenie budowy na koszt własny,
4. realizacji robót zgodnie z zapisami decyzji Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad odział w Zielonej Górze znak: O.ZG.Z-3.4341.1.2018.3.do z dnia 07.03.2018r.
5. realizacji robót zgodnie z zapisami decyzji Zarządu Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu nr 15.2018 z dnia 10.05.2018r.
6. realizacji robót zgodnie z zapisami decyzji Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad odział w Zielonej Górze znak: O.ZG.Z-3.4341.31.2016.do z dnia 31.08.2016r.
7. realizacji robót zgodnie z zapisami decyzji Zarządu Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu nr 32.2016 z dnia 23.09.2016r.
8. opracowania w razie potrzeb na czas realizacji robót projektu tymczasowej organizacji ruchu i zatwierdzenia go w instytucjach do tego upoważnionych przepisami prawa,
9. przygotowanie wniosków o zajęcie pasa drogowego oraz wniesienie stosownych opłat za zajęcie pasa drogowego na czas prowadzonych robót do poszczególnych zarządców dróg,
10. zapewnienia dostępu (dojścia i dojazdu) do posesji wszystkim użytkownikom podczas prowadzenia robót,
11. przystąpienia do realizacji przedmiotu umowy nie później niż w ciągu **14 dni** od dnia przekazania terenu budowy*,*
12. utrzymywania nawierzchni dróg zgodnie z wymaganiami zarządcy dróg,
13. odtworzenia nawierzchni dróg i chodników w przypadku ich zniszczenia na skutek prowadzonych robót,
14. odtworzenia znaków geodezyjnych (kamieni granicznych) w przypadku ich naruszenia,
15. urządzenia placu budowy we własnym zakresie i na własny koszt, w tym organizację niezbędnych mediów,
16. zorganizowania dozoru mienia i wszelkich wymaganych przepisami zabezpieczeń p.poż. na terenie budowy oraz ponoszenia za nie pełnej odpowiedzialności materialnej,
17. zabezpieczenia terenu budowy przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami i ponoszenia skutków finansowych z tego tytułu,
18. ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym lub spowodowane pracami prowadzonymi przez wykonawcę,
19. ubezpieczenia prac budowlanych z tytułu odpowiedzialności za wypadki i szkody wyrządzone przy realizacji prac, w tym ubezpieczenia własnych pracowników, pracowników zamawiającego i osób postronnych,
20. utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów na koszt własny,
21. wykorzystywania w trakcie realizacji przedmiotu umowy materiałów, osprzętu i urządzeń, które winny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
22. wykonania na koszt własny prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii,
23. bezzwłocznego powiadamiania na piśmie zamawiającego o wszelkich możliwych wydarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie robót,
24. odtworzenia na własny koszt ewentualnych zniszczeń,
25. usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, konieczny do ich usunięcia,
26. zabezpieczenia we własnym zakresie wody i energii elektrycznej niezbędnych do wykonania robót i ponoszenia kosztów ich zużycia.
27. wykonania niezbędnych badań prób i pomiarów w celu sprawdzenia prawidłowości wykonanych robót,
28. naprawy uszkodzonych urządzeń uzbrojenia podziemnego i nadziemnego spowodowanych prowadzonymi robotami budowlanymi – w uzgodnieniu z ich użytkownikami (administratorami),
29. naprawy ogrodzeń oraz innych uszkodzeń istniejących obiektów i elementów zagospodarowania terenu, spowodowanych prowadzonymi robotami budowlanymi,
30. uzyskania pisemnych oświadczeń właścicieli lub zarządców nieruchomości, na których przeprowadzono roboty budowlane o przywróceniu terenu do stanu pierwotnego i przekazania oryginałów czytelnie podpisanych oświadczeń zamawiającemu,
31. innych prac, których wykonanie będzie niezbędne dla prawidłowej realizacji i funkcjonowania przedmiotu zamówienia,
32. uzgadniania z Inspektorem Nadzoru terminów odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu,
33. odbioru, przy współudziale przedstawiciela zamawiającego, robót wykonanych przez podwykonawców,
34. likwidacji placu budowy i uporządkowania terenu w terminie nie późniejszym niż na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego,
35. opracowania dokumentacji powykonawczych w 3 egz. w przypadku wprowadzenia zmian wraz z kosztorysami powykonawczymi oraz nanoszenia na bieżąco w dokumentacji zmian wprowadzanych w uzgodnieniu z zamawiającym,
36. wykonania 4 egzemplarzy kopii mapy powykonawczej geodezyjnej i inwentaryzacji powykonawczej robót budowlanych w pełnym zakresie (podziemnym, naziemnym nadziemnym),
37. przekazania protokołem zdawczo - odbiorczym przez wykonawcę zamawiającemu przedmiotu umowy.
38. udziału w przeglądach gwarancyjnych - na pisemne wezwanie zamawiającego i zapewnienie usunięcia stwierdzonych podczas tych przeglądów wad,

Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane roboty na okres wskazany w ofercie, jednak nie krótszy niż **36 miesięcy**.

Zaleca się aby wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie gdzie mają być wykonywane roboty oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Wizja lokalna zostaje dokonana na koszt wykonawcy i nie jest obowiązkowa.

**4) Termin wykonania zamówienia.**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie **do dnia 22 kwietnia 2022 roku**.

**5) Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia,
2. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej -** zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia.
3. **Zdolności technicznej lub zawodowej -** warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli:
4. wykonawca wykaże, że wykonał należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na: Część I zamówienia: wykonaniu sieci wodociągowej o długości nie mniejszej niż 1 000 m, Część II zamówienia: wykonaniu sieci kanalizacji sanitarnej (łącznie grawitacyjnej i tłocznej) o długości sumarycznej nie mniejszej niż 1 500 m, Część III zamówienia: zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
5. wykonawca wykaże, że dysponuje w celu wykonania zamówienia osobą przewidywaną do pełnienia funkcji kierownika budowy posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych - obowiązuje dla wszystkich trzech części zamówienia.

**Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach (wymaganych przez zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.
Nie spełnienie chociażby jednego z warunków, skutkować będzie odrzuceniem oferty.**

Poleganie na zasobach innych podmiotów:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Warunki udziału w postępowaniu muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie.
2. Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.
3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z postępowania.

**6) Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawyPrawo Zamówień Publicznych.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a więc: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 814, 1298) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1228).
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.
5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**7) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

**1. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału
 w postępowaniu - załącznik nr 2a) i 2b) do SIWZ.**

Oświadczenia, o których mowa powyżej dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy należy złożyć w oryginale. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie należy złożyć w oryginale.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

Treść zobowiązania powinna potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotem udostępniającym swoje zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów. W tym celu zasadne jest wskazanie w treści przedmiotowego dokumentu informacji dotyczących
w szczególności:

1. zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
3. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca może wraz ze zobowiązaniem złożyć inne dokumenty, które potwierdzają rzeczywisty dostęp wykonawcy do udostępnionych zasobów. Dokumenty te należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych;

**W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**2. Oświadczenia** **o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej - załącznik nr 3 do SIWZ**

**Każdy wykonawca** zobligowany jest do przekazana oświadczenia zamawiającemu **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowejzamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. informacji która zawiera w szczególności firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie określonym w SIWZ.

Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie w oryginale składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**3. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

**4. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – załącznik nr 4 do SIWZ.**

**5. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 5 do SIWZ.**

**Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zobligowany będzie przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 1 - 3, a w tym:**

1. Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Prawo Zamówień Publicznych należy złożyć w oryginale.
2. Dokumenty inne niż oświadczenia, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

**UWAGA!**

**Zamawiający na podstawie art. 24aa ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W świetle powyższego zapisu zamawiający żądał będzie następujących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:**

1. **Każdy wykonawca** zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2a) i 2b) do SIWZ.
2. **Wykonawca którego oferta została najwyżej oceniona** na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni będzie zobligowany do złożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 7 ppkt. 3-5 SIWZ.

**JEŻELI BĘDZIE TO NIEZBĘDNE DO ZAPEWNIENIA ODPOWIEDNIEGO PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, ZAMAWIAJĄCY MOŻE NA KAŻDYM ETAPIE POSTĘPOWANIA WEZWAĆ WYKONAWCÓW DO ZŁOŻENIA WSZYSTKICH LUB NIEKTÓRYCH OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE NIE PODLEGAJĄ WYKLUCZENIU LUB SPEŁNIAJĄ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, A JEŻELI ZACHODZĄ UZASADNIONE PODSTAWY DO UZNANIA, ŻE ZŁOŻONE UPRZEDNIO OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY NIE SĄ JUŻ AKTUALNE, DO ZŁOŻENIA AKTUALNYCH OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.**

**8) Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i doku­mentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podlegania wykluczeniu z udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictw.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:
* za pomocą faxu na nr:  **(95) 74-31-415**
* drogą elektroniczną na e-mail: **urzad@trzciel.pl**
* pisemnie na adres: **Urząd Miejski w Trzcielu**

 **66-320 Trzciel**

**ul. Poznańska 22**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż **do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
3. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są: Robert Jaszka – kierownik Referatu Gospodarki i Ochrony Środowiska w UM w Trzcielu tel. (95) 74-31-423. Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami nie mają upoważnienia do udzielania wykonawcom informacji w zakresie wyjaśniania treści istotnych warunków zamówienia. Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla wykonawców wiążące.
4. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [**http://www.bip.trzciel.pl**](http://www.bip.trzciel.pl)**.** Na stronie tej Zamawiający będzie zamieszczałrównież inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

**9) Wymagania dotyczące wadium.**

Zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych zamawiający rezygnuje
z obowiązku wnoszenia wadium przez wykonawców.

**10) Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą w terminie 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłożenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**11) Opis sposobu przygotowywania ofert.**

**1. Wymagania podstawowe:**

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części zamówienia.
2. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
3. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej specyfikacji.
4. Oferta, musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, że do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (czytelny podpis/podpisy lub imienna pieczątka i parafka osoby/osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy).
5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę – do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię stosownego pełnomocnictwa.
6. Oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo należy załączyć do oferty (treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania).
7. W przypadku składania ofert przez Konsorcjum wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty w miejscu na nazwę i adres wykonawcy należy wpisać dane wykonawców tworzących konsorcjum z oznaczeniem lidera, a nie firmę i adres pełnomocnika.
8. Wskazane jest sporządzenie dokumentów według wzorów załączonych do niniejszej specyfikacji.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**2. Forma oferty:**

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Wypełnienie dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji i wchodzących następnie w skład oferty może być dokonane ręcznie, maszynowo lub komputerowo.
3. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe dekompletowanie (zszyta, oprawiona).
4. Wskazane jest ponumerowanie wszystkich zapisanych stron oferty.
5. Wszystkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany we wpisywanej przez siebie treści muszą być czytelnie podpisane przez osobę/osoby podpisującą ofertę.
6. Wszelkie dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, a w przypadku dokumentów dotyczących udostępnienia zasobów przez podmiot udostępniający te zasoby. Wszystkie dokumenty przedstawione w formie kopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu. Na kopii należy przystawić pieczątkę lub dokonać zapisu „za zgodność z oryginałem” obok czytelny podpis lub imienna pieczątka i parafka osoby/osób upoważnionych do reprezentowania. Dokumenty dwustronne powinny być potwierdzane za zgodność z oryginałem na obu zapisanych stronach, a wielostronne na każdej z zapisanych stron kopii.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
8. Oferty należy składać w nieprzejrzystym zamkniętym opakowaniu / kopercie gwarantujących ich nienaruszalność, na których należy zamieścić dokładny adres składającego ofertę z wyraźnym opisem: **Oferta w przetargu nieograniczonym na:** **„Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej na terenie Gminy Trzciel – Etap II.**”**.** W przypadku braku opisu zamawiający nie odpowiada za zdarzenia wynikające z tego tytułu np. przypadkowe otwarcie oferty przed terminem otwarcia ofert.

**3. Zawartość oferty.**

Kompletna oferta powinna zawierać:

1. Formularz oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania wymagane przez zamawiającego w pkt 7 niniejszej specyfikacji.
3. Kosztorys ofertowy. (Dopuszcza się nie zamieszczenie kosztorysu ofertowego w ramach złożonej oferty, jednak w przypadku braku jego dołączenia do oferty, przed podpisaniem umowy z wybranym wykonawcą będzie on zobligowany do przedstawienia zamawiającemu kosztorysu na bazie którego została określona cena ofertowa.)
4. Stosowne pełnomocnictwo (oryginał lub kopia notarialnie potwierdzona) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru.
5. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
6. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie są jawne, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane z wyjątkiem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Dokumenty zawierające powyższe informacje wykonawca powinien załączyć (ponumerowane i zszyte) do oferty w osobnej kopercie opisanej „Tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

**12) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu w siedzibie Urzędu Miejskiego w Trzcielu: ul. Poznańska 22, 66-320 Trzciel – sekretariat (biuro nr 2), nie później niż do dnia **16 października 2020r. do godz. 1200** z zamieszczeniem dokładnego adresu składającego ofertę z wyraźnym opisem: **Oferta w przetargu nieograniczonym na: „Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej na terenie Gminy Trzciel – Etap II.**”**.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16 października 2020r. o godz. 1215** w Sali Narad.

**13) Opis sposobu obliczenia ceny.**

* 1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
	2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia. Przewiduje się rozliczenie za wykonane roboty budowlane wynagrodzeniem ryczałtowym, gdzie zestawieniem planowanych prac jest dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz postanowienia zawarte w niniejszej SIWZ. Załączone do niniejszej SIWZ przedmiary robót należy traktować jako element dodatkowy (pomocniczy), a nie służący do obliczenia ceny ofertowej. Cenę ofertową należy obliczyć przy zachowaniu następujących założeń:
1. zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny ofertowej musi być zgodny z zakresem robót opisanym w dokumentacji projektowej, STWiOR oraz SIWZ,
2. cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z dokumentacji technicznej, jak również koszty związane z działaniami niezbędnymi do wykonania kompleksowego zamówienia opisanymi w SIWZ.
	1. Cena ryczałtowa określona przez wykonawcę nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację w okresie ważności umowy.
	2. Załączone do SIWZprzedmiary robót służą wyłącznie celom informacyjnym. Wykonawca musi we własnym zakresie zweryfikować i ustalić, czy zachodzi konieczność wykonania innych robót budowlanych niż określone w przedmiarach robót oraz czy podane ilości są prawidłowe. Roboty przewidziane do wykonania w opisie technicznym, które nie zostaną ujęte w kosztorysie ofertowym, nie zostaną zapłacone po ich wykonaniu i uważać się będzie, że zostały wycenione w innych pozycjach kosztorysu ofertowego.
	3. Każdy z wykonawców powinien dokonać wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do wyceny prac. Wizja lokalna nie jest obowiązkowa.
	4. Cena ofertowa winna wynikać z kalkulacji wykonawcy dokonanej w oparciu o dokumentację techniczną. Zaleca się opracowanie przez wykonawcę metodą uproszczoną kosztorysu ofertowego. Zamawiający sugeruje aby wykonawca zamieścił kosztorys ofertowy w ofercie, jednak w przypadku braku jego dołączenia do oferty, przed podpisaniem umowy z wybranym wykonawcą będzie on zobligowany do przedstawienia zamawiającemu kosztorysu na bazie którego została podana cena ofertowa. Podstawą opracowania kosztorysu ofertowego jest dokumentacja projektowa, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, przedmiar robót (pomocniczo), wytyczne i zalecenia określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz wnioski wynikłe po dokonanej wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót budowlanych. Zamawiający nie narzuca sposobu opracowania kosztorysu ofertowego, podstaw wyceny i norm. Kosztorys ofertowy ma obejmować kompletny zakres wykonania przedmiotu zamówienia.

Kosztorys ofertowy winien zawierać :

* zestawienie materiałów wraz z cenami,
* tabelę elementów scalonych,
* wartości czynników produkcji tj. rbh, Kp, Kz, Z,

***Za poprawne i całkowite sporządzenie kosztorysu ofertowego odpowiedzialny jest wykonawca.***

* 1. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny by od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
	2. W przypadku wystąpienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
	3. Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

O fakcie dokonania poprawek zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

* 1. Jeżeli wykonawca, w którego ofercie poprawiono omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie wyrazi zgody na poprawę (odmowa poprawy omyłek) – zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
	2. Cena oferty obejmująca podatek od towarów i usług VAT musi być wyrażona w złotych, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (grosze). Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 106, 568, 1065, 1106).
	3. Dla porównania ofert zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto obejmującą podatek VAT.

**14) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy
 wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz
 sposobu oceny ofert.**

1. Cena (C) – 60%

Oferta z najniższą ceną za wykonanie całości przedmiotu zamówienia uzyska maksymalną ilość punktów C = 60, pozostałe oferty będą przeliczane proporcjonalnie na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg poniższego wzoru, gdzie C oznacza liczbę zdobytych punktów za kryterium.

 Cena oferty najtańszej

 C = ------------------------------------- x 60 pkt.

 Cena oferty badanej

2) Okres gwarancji (G) – 40%

**Zaoferowany okres gwarancji musi być podany w miesiącach i nie może być krótszy niż 36 miesięcy, licząc od daty przekazania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.**

Oceniając ofertę w kryterium „G” zamawiający będzie brał pod uwagę wydłużenie okresu gwarancji podane przez wykonawcę w ofercie, jednak nie więcej niż do 60 miesięcy. **Okres gwarancji 60 miesięcy i dłuższy będzie punktowany przez zamawiającego tak samo.**

 Okres gwarancji badanej oferty

 G = ---------------------------------------------------------------- x 40 pkt.

 Okres gwarancji najdłuższy w złożonych ofertach

**Powyższe kryteria dotyczą wszystkich części przedmiotu zamówienia.**

**15) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po
 wyborze oferty w celu zwarcia umowy w sprawie zamówienia
 publicznego.**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie poinformowany przez zamawiającego o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekaże wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy wykonawca jest zobligowany do przedstawienia zamawiającemu **kosztorysu uproszczonego** na podstawie którego została wyliczona cena ofertowa wykonawcy o ile kosztorys ten nie został zamieszczony w ofercie przetargowej.
5. Przed podpisaniem umowy wykonawca jest zobligowany do przedstawienia **opłaconej polisy,** a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
6. W przypadku, gdy termin obowiązywania polisy o której mowa w ust. 5 będzie kończył się przed terminem odbioru końcowego, wykonawca na 7 dni przed upływem tego terminu ma obowiązek przedłożyć zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczenia wraz z dowodem potwierdzającym opłatę wymagalnych składek.
7. Przed podpisaniem umowy wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonych w niniejszej specyfikacji.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych w jego ofercie w oparciu o wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.

**16) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania
 umowy.**

Zgodnie z art. 147 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez wykonawcę zamówienia publicznego na następujących zasadach:

1. Wybrany wykonawca przed zawarciem umowy obowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości
3% całkowitej ceny ofertowej.**

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewyko­nania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wyko­nawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
3. pieniądzu,
4. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
5. gwarancjach bankowych
6. gwarancjach ubezpieczeniowych;
7. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przed­siębiorczości.
8. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
9. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
10. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
11. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
12. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
13. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pie­niędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
14. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3.
15. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 4.
16. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
17. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.
18. Kwota, o której mowa w pkt 8 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
19. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
20. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
21. Wypłata, o której mowa w pkt. 13, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

**17) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wpro­wadzone do
 treści zawieranej umowy w sprawie zamó­wienia publicznego,
 ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający
 wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie
 zamówienia publicznego na takich warunkach.**

## Wszelkie postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.

## Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty wykonawcy.

1. Na każdą część przedmiotu zamówienia zostanie podpisana odrębna umowa z wykonawcami wybranymi w przedmiotowym postępowaniu.

## W razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub powstania szkody z winy wykonawcy, zobowiąże się on do naprawienia powstałej szkody w całości i pokryje koszty nienależytego wykonania zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

1. O terminie i miejscu zawarcia umowy zamawiający zawiadomi wybranego wykonawcę.
2. Do zawarcia umowy wybrany wykonawca skieruje osobę posiadającą pełnomocnictwo do wszelkich czynności związanych z zawieraniem umowy na zasadach wynikających z art. 99 i dalszych Kodeksu Cywilnego. Pełnomocnictwo powinno zawierać zakres czynności osoby wyznaczonej i czas jego działania.
3. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić w oparciu o zapisy art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Zamawiający przewiduje wprowadzenie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w następujących okolicznościach:
	1. zmiany w zakresie świadczenia w przypadku rezygnacji z wykonania części przedmiotu umowy - wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia; w tym prawo do odszkodowania,
	2. zmiany w sposobie spełnienia świadczenia w przypadku:
* konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w przypadkach będących następstwem usunięcia wad lub konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
* zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez zamawiającego lub wykonawcę, może nastąpić, jeżeli te zmiany są korzystne dla zamawiającego,
* zmiany w zakresie realizacji inwestycji które nie mogły być przewidziane w czasie prowadzenia postępowania z przyczyn technicznych, a polegających na obiektywnej konieczności zmiany technologii wykonania przedmiotu zamówienia zastosowania rozwiązań zastępczych lub równoważnych, wykonania dodatkowych prac projektowych lub też w sytuacji kiedy w/w rozwiązania okażą się bardziej korzystne dla interesu publicznego. Zmiana zakresu prac określona w SIWZ jest możliwa tylko w zakresie niezbędnym do zgodnego z obowiązującymi standardami wymaganiami technicznymi oraz normami prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w sposób zgodny z SIWZ,
* zmiany z przyczyn ekonomicznych, technicznych lub prawnych umożliwiających zmianę sposobu wykonania przedmiotu zamówienia wprowadzając inne rozwiązania techniczne lub projektowe z korzyścią dla interesu publicznego.
	1. zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy lub jej części, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od zamawiającego jak i od wykonawcy skutkującymi koniecznością przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku:
* nieterminowego przekazania przez zamawiającego terenu budowy,
* opóźnienia w dokonywaniu odbiorów z przyczyn leżących po stronie zamawiającego,
* usunięcia wad lub konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli usunięcia wad lub konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej ma wpływ na termin wykonania umowy,
* zlecenia wykonania zamówienia dodatkowego, którego wykonanie ma wpływ na zmianę terminu realizacji robót objętych niniejszą umową,
* gdy zamawiający poleci wykonawcy przerwanie wykonywania przedmiotu umowy,
* odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków uniemożliwiających wykonywanie robót, kolizji z sieciami infrastruktury nieprzewidzianej w dokumentacji projektowej,
* niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonywanie robót zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów,
* z powodu siły wyższej, której wystąpienie zostało potwierdzone przez Inspektora Nadzoru i zostało zaakceptowane przez zamawiającego,
* zmiany w zakresie terminów realizacji inwestycji, w tym terminów pośrednich, niezależnych od stron umowy m.in. o czas dokonania niezbędnych uzgodnień z instytucjami zewnętrznymi, wydania decyzji lub pozwoleń ponad okresy wynikające z kodeksu postępowania administracyjnego. Zmiana terminu określonego w umowie jest możliwa tylko w zakresie niezbędnym aby wykonawca po ustaniu przeszkód mógł wykonać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z SIWZ,
* zmian w zakresie realizacji inwestycji z przyczyn technicznych które nie mogły być przewidziane w czasie prowadzenia postępowania Zmiana zakresu zamówienia określonego w SIWZ jest możliwa tylko w zakresie niezbędnym aby wykonawca po ustaniu lub usunięciu przeszkód mógł wykonać przedmiot umowy w sposób zgodny z SIWZ,
* działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
	1. zmiany wynagrodzenia w przypadku:
* nadzwyczajnej zmiany stosunków przez co spełnienie świadczenia byłoby połączone
z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby wykonawcy rażącą stratą czego strony nie przewidziały przy zawarciu umowy zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy poprzez zmianę sposobu jej wykonania lub zwiększenia wynagrodzenia wykonawcy, opierając się na zasadach współżycia społecznego interesów zamawiającego i wykonawcy. Przy czym zmiana umowy dopuszczalna jest tylko w zakresie usunięcia rażącej straty jaką poniósłby wykonawca w związku z wykonaniem zamówienia,
* zmniejszenia zakresu rzeczowego zamówienia, co w konsekwencji prowadzić może do odpowiedniego zmniejszenia wynagrodzenia wykonawcy, gdy zmiana taka jest korzystna dla interesu publicznego, podstawą obliczenia wartości robót stanowić będzie kosztorys ofertowy,
* zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług,
* zmiany w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli powyższe zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez wykonawcę - zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia o kwotę różnicy,
* zlecenia wykonania robót zamiennych będących następstwem usunięcia wad lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, o różnicę pomiędzy wartością robót zamiennych, a wartością robót, które nie będą wykonywane - podstawą obliczenia kosztów zmiany mającej wpływ na wynagrodzenie wykonawcy stanowić będzie zatwierdzony przez zamawiającego kosztorys opracowany na podstawie cen jednostkowych lub danych wyjściowych do kosztorysowania przyjętych do kosztorysu ofertowego wykonawcy. Wykonawca przyjmie ceny materiałów wg cen zakupu i pracy sprzętu wg faktycznie poniesionych kosztów lecz nie wyższe niż średnie ceny materiałów i pracy sprzętu wg SECOCENBUDU dla rejonu lubuskiego, dla kwartału poprzedzającego kwartał, w którym wykonywane są roboty,
	1. gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana osób upoważnionych do dokonywania czynności, z zastrzeżeniem, że zmiana osób może nastąpić pod warunkiem, że wskazane osoby będą posiadały uprawnienia tożsame z wymaganymi przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
	2. zmiany podwykonawców,
	3. zmiany wskazanych w ofercie lub wprowadzenia nowych części przedmiotu umowy, które będą realizowane przy udziale podwykonawców.
	4. z powodu zaistnienia omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
	5. usunięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zamiana treści umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie jaj zapisów w celu jej jednoznacznej interpretacji.
1. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Katalog ten nie stanowi podstawy roszczenia dla wykonawcy o zobowiązanie zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
2. Zmiany mogą być wprowadzone po złożeniu pisemnej propozycji zmian, jeżeli konieczność ich wprowadzenia do umowy wynika ze zmiany prawa powszechnie obowiązującego, na terenie Rzeczpospolitej Polskiej np. prawa podatkowego lub wynika ze zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych zmiana danych teleadresowych oraz zmiana osób reprezentujących Strony.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. W trakcie trwania niniejszego zamówienia wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania zamawiającego o: zmianie siedziby lub nazwy firmy, zmianie osób reprezentujących, ogłoszeniu upadłości, ogłoszeniu likwidacji, zawieszeniu działalności, wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy wykonawca.

**18) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących
 wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**19) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie
 ofert częściowych.**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych z podziałem na:

1. Budowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami do granicy nieruchomości w miejscowości Lutol Mokry.
2. Budowa sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami w miejscowości Stary Dwór ze zrzutem ścieków do studzienki na działce nr 451/2 w miejscowości Brójce w gminie Trzciel.
3. Budowa 2 szt. przydomowych oczyszczalni ścieków w miejscowości Stary Dwór.

**20) Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze
 umowę ramową.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**21) Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w
 art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień w powyższym trybie.

**22) Podwykonawstwo.**

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom, na warunkach ustalonych w umowie, której wzór określono w załączniku nr 6 do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy (dotyczy robót budowlanych, dostaw i usług). W przypadku braku powyższych informacji, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie osobiście (siłami własnymi bez udziału podwykonawcy).
3. Przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie maja przepisy od art. 143a do 143d ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo lub dokonać zmian w zawartej umowie jest obowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy lub propozycji zmian wraz z przedłożoną zgodą wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub dokonania zmian w zawartej umowie.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od daty przekazania projektu umowy o podwykonawstwo składa w formie pisemnej zastrzeżenia do jej treści. Niezgłoszenie zastrzeżeń w terminie wskazanym uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo przez zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.
7. Zamawiający w terminie 14 dni od daty przekazania umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane składa w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo. Niezgłoszenie sprzeciwu w terminie wskazanym uważa się za akceptację umowy o podwykonawstwo przez zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
10. W przypadku kiedy termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi jest dłuższy niż 30 dni zamawiający poinformuję o tym wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Nie ma obowiązku przedkładania umów jeżeli wartość zawartych umów o podwykonawstwo na dostawy i usługi nie przekracza 0,5% wartości inwestycji i o wartości mniejszej niż 50 tys. zł.
12. Wymogi nałożone wobec treści zawieranych umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami:
13. umowa nie może określać terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku,
14. w umowie zakres i wielkość kar umownych nie może być bardziej rygorystyczna niż te określone w umowie podstawowej pomiędzy zamawiającym i wykonawcą,
15. w umowie wysokość i warunki zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie mogą być bardziej rygorystyczne niż te określone w umowie podstawowej pomiędzy zamawiającym i wykonawcą,
16. termin realizacji, sposób spełnienia świadczenia oraz zmiany zawartej umowy musi być zgodny z wymogami określonymi w SIWZ,
17. zakazuje się wprowadzenia do umowy zapisów, które będą zwalniały wykonawcę z odpowiedzialności względem zamawiającego za roboty wykonane przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców,
18. materiały i urządzenia użyte do wykonania muszą być zgodne z umową pomiędzy zamawiającym a wykonawcą,
19. okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady, nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady wykonawcy wobec zamawiającego i musi odpowiadać zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez wykonawcę wobec zamawiającego.

**23) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne
 warunki, jakim muszą odpowiadać oferty warian­towe.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**24) Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej
 zamawiającego.**

Adres poczty elektronicznej: urząd@trzciel.pl

Adres strony internetowej: [www.bip.trzciel.pl](http://www.bip.trzciel.pl)

**25) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być**

 **prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

**26) Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

 **27) Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu dla wykonawców biorących w nim udział.

**28) Informacja o obowiązku osobistego wykonania kluczowych części
 zamówienia.**

Zamawiający nie stawia wymagań odnośnie obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**29) Informacja dotycząca wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a
 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1320).

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z pracami budowlanymi w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia w ilości osób niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym: robotników budowlanych, operatorów sprzętów - jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1. Oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
2. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**30) Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

nr 1 – formularz ofertowy wykonawcy

nr 2a – Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

nr 2b - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

nr 3 - Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

nr 4 - Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed
 upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w
 tym okresie

nr 5 - Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

nr 6 - wzór umowy

nr 7 - dokumentacja techniczna na budowę sieci wodociągowej wraz z przyłączami do granicy nieruchomości w miejscowości Lutol Mokry

a) przedmiar robót – 2 szt.

b) dokumentacja projektowa – 2 kpl.

c) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 1 szt.

nr 8 - dokumentacja techniczna na budowę sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami w miejscowości Stary Dwór ze zrzutem ścieków do studzienki na działce nr 451/2 w miejscowości Brójce w gminie Trzciel.

a) przedmiar robót – 1 szt.

b) dokumentacja projektowa – 2 kpl.

c) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 1 szt.

nr 9 – dokumentacja techniczna na budowę 2 szt. przydomowych oczyszczalni ścieków w miejscowości Stary Dwór

a) przedmiar robót – 2 szt.

b) dokumentacja projektowa – 2 kpl.

c) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 1 szt.

**Załącznik nr 1**

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

 na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:

**„Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej na terenie Gminy Trzciel – Etap II.**”

**Tryb postępowania:** przetarg nieograniczony

**1. Dane dotyczące wykonawcy:**

Nazwa ………………………………………………………………………………………….

Siedziba…………………………………………………………………………………………

Nr telefonu/faks ………………………………………………………………………………..

adres e-mail: …………………………………………………………………………………..

nr NIP …………………………………….…………………………………………………….

nr REGON ………………………………….………………………………………………….

# **2. Dane dotyczące zamawiającego :**

***Gmina Trzciel***

***reprezentowana przez***

***Jarosław Kaczmarek – Burmistrz Trzciela***

***Adres Urzędu Miejskiego:***

***ul. Poznańska 22***

***66 – 320 Trzciel***

**3. Zobowiązania wykonawcy:**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania za wynagrodzeniem ryczałtowym:

**Część I - Budowa sieci wodociągowej wraz przyłączami do granicy nieruchomości w miejscowości Lutol Mokry.**

**Kwota netto.........……… zł**

(słownie: ……………………………………………………………………………………)

**Podatek VAT ............. %** VAT ………......… zł

(słownie: …………………………………………………………………………………)

**Cena wykonania części zamówienia brutto:** ............................... zł

(słownie:…………………………………………………………..............…………………)

**Część II - Budowa sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami w miejscowości Stary Dwór ze zrzutem ścieków do studzienki na działce nr 451/2 w miejscowości Brójce w gminie Trzciel.**

**Kwota netto.........……… zł**

(słownie: ……………………………………………………………………………………)

**Podatek VAT ............. %** VAT ………......… zł

(słownie: …………………………………………………………………………………)

**Cena wykonania części zamówienia brutto:** ............................... zł

(słownie:…………………………………………………………..............…………………)

**Część III - Budowa 2 szt. przydomowych oczyszczalni ścieków w miejscowości Stary Dwór.**

**Kwota netto.........……… zł**

(słownie: ……………………………………………………………………………………)

**Podatek VAT ............. %** VAT ………......… zł

(słownie: …………………………………………………………………………………)

**Cena wykonania części zamówienia brutto:** ............................... zł

(słownie:…………………………………………………………..............…………………)

**4. Oświadczenia wykonawcy:**

1. Wyrażam zgodę na termin płatności wynoszący: …...…. dni
2. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w okresie: …….........……………………………….
3. Zobowiązuję się do udzielenia …………. miesięcy gwarancji i rękojmi na całość przedmiotu zamówienia oraz zobowiązujemy się do zapewnienia pełnej funkcjonalności całości przedmiotu zamówienia poprzez bezpłatne usuwanie usterek w zakresie udzielonej przez siebie gwarancji.
4. Uważam się za związanego niniejszą ofertą w terminie ………. dni od ostatecznego terminu składania ofert przetargowych.
5. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

....................................................................................................................................................

*Wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający wspólną ofertę)*

1. Oświadczam, że zawarty w Załączniku nr 6 do SIWZ wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się do zawarcia umowy na zawartych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
2. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
3. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3%** ceny określonej w pkt. 1 formularza oferty w następującej formie/formach: …………………………………………………………………………………………………....
4. Oświadczam, że wszelkie przewidziane w ofercie materiały i urządzenia równoważne (o ile występują) do tych, które zostały przewidziane w dokumentacji technicznej, posiadają
co najmniej takie same parametry techniczno – użytkowe jak użyte w dokumentacji technicznej.
5. Zakres zamówienia wykonamy **przy pomocy podwykonawcy / własnymi siłami\*.**
6. Oświadczamy, że **powierzymy / nie powierzymy\*** wykonanie części zamówienia podwykonawcom w następującym zakresie:

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Opis części zamówienia** | **2. Firma (nazwa) podwykonawcy**  |
|  |  |
|  |  |

1. Jeżeli Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/ podwykonawcom wówczas podaje:

**Wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Oświadczamy, że **będziemy/nie będziemy**\* korzystać z zasobów innych podmiotów na podstawie art. 22a ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Oświadczamy, że osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, zatrudnione są/będą na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1320), oraz że zapoznaliśmy się z wymogami Zamawiającego odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
3. Informujemy, że wybór oferty:
4. nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
5. będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
tj. w zakresie następujących towarów / usług *(nazwa/rodzaj)*: ............................. – wartość *(bez kwoty podatku)* ................................................... **1**.

**1** *- niepotrzebne skreślić, w przypadku wyboru pkt b) należy uzupełnić brakujące informacje (dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku: wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT).*

1. Oświadczam, iż jestem Wykonawcą z sektora\*2:
2. mikroprzedsiębiorstw
3. małych przedsiębiorstw
4. średnich przedsiębiorstw
5. dużych przedsiębiorstw
6. żadne z powyższych

**2** Na potrzeby odpowiedzi na to pytanie należy skorzystać z definicji zawartych w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2013r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str.36)

1. **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, którezatrudnia **mniej niż 10 osób** i któregoroczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR.**
2. **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia **mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.
3. **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwamii które zatrudniają **mniej niż 250 osób** i których roczny obrót **nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**
4. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam następujące oświadczenia i dokumenty:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...................…………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**5. Oferta wspólna** (jeżeli występuje).

# Pełnomocnik wykonawców wspólnie składających ofertę :

Nazwisko, imię …………………………………………………………………………………

Stanowisko ……………………………………......……………………………………………

Telefon.....………………… Fax ……………………….

Zakres umocowania :

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...............……

# **6. Zastrzeżenie wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………................…………………………………………………………………………………………………………………………………………

**7. Inne informacje wykonawcy:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...............……………………………………………………………………………………………………………………

**8. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

**Administrator danych:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Trzcielu, reprezentowany przez Burmistrza Trzciela, ul. Poznańska 22, kod pocztowy 66-320, e-mail: urzad@trzciel.pl, tel. 95 7431 400

Inspektor ochrony danych:

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:

Urząd Miejski w Trzcielu, ul. Poznańska 22, kod pocztowy 66-320, tel. 95 7431 400

e-mail: dpo@trzciel.pl

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie w celu realizacji umowy oraz w celu dopełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa na podstawie:

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288, 1086).

Okres przechowywania danych osobowych:

Pani~~/~~Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu upływu okresu przedawnienia zobowiązania podatkowego czyli z upływem 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku.

Pani~~/~~Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, w przypadku kiedy Pani/Pana oferta nie zostanie wybrana.

Prawo dostępu do danych osobowych:

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

Odbiorcy danych:

Odbiorcami danych będą osoby upoważnione przez Administratora w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa.

Przekazanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej:

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

……………….............……………………………..

 (imię i nazwisko podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

**data** ..............................

\* - niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 2a**

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej na terenie Gminy Trzciel – Etap II.**”

Nazwa wykonawcy: ..............................................................................................................................

Adres wykonawcy: ...............................................................................................................................

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Świadom odpowiedzialności za składanie fałszywych informacji oświadczam, iż spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

............................................ …..........................................................

(miejscowość i data) (podpis uprawnionego przedstawiciela

 wykonawcy, pieczątka wykonawcy)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ………………………………………………………...……….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: ………………………………………………………..……

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r. …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r. …………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 2b**

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej na terenie Gminy Trzciel – Etap II.**”

Nazwa wykonawcy: ......................................................................................................................................

Adres wykonawcy: .......................................................................................................................................

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r. …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy PZP).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………………………………………..

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r. …………………………………………

(podpis uprawnionego przedstawiciela

 wykonawcy, pieczątka wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….…………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r. …………………………………………

*(podpis)*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy PZP]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

(podpis uprawnionego przedstawiciela

 wykonawcy, pieczątka wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

(podpis uprawnionego przedstawiciela

 wykonawcy, pieczątka wykonawcy)

**Załącznik nr 3**

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI**

**LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie:

**„Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej na terenie Gminy Trzciel – Etap II.**”

stosownie do art. 24 ust. 11 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288, 1086). oświadczam, że:

1) nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych\*;

2) należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wraz z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu\*:

Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Nazwa podmiotu i adres |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

*\* niepotrzebne skreślić*

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

................................ dnia ........................... ................................................

 Podpis osoby uprawnionej

 do reprezentowania wykonawcy.

**Załącznik nr 4**

**Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich
5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rodzaj robót** **(**należy zamieścić informacje istotne dla spełnienia określonego w pkt. 5.3.a SIWZ warunku udziału w postępowaniu) | **Data rozpoczęcia/ zakończenia** | **Miejsce wykonania** | **Podmiot na rzecz którego roboty wykonano** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

................................ dnia ........................... ................................................

 Podpis osoby uprawnionej

 do reprezentowania wykonawcy.

**Załącznik nr 5**

**Wykaz osób które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia
– dotyczy osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Osoba** | **Kwalifikacje zawodowe i uprawnienia** | **Zakres wykonywanych czynności** | **Informacja o podstawie do dysponowania osobami1)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Oświadczam, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia i kwalifikacje zawodowe.**

1) przez informację o podstawie do dysponowania należy rozumieć formę dysponowania daną osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)

................................ dnia ........................... ................................................

 Podpis osoby uprawnionej

 do reprezentowania wykonawcy.

# **Załącznik nr 6**

**UMOWA Nr ........ / 2020 – wzór**

Zawarta w dniu ............................ pomiędzy Gminą Trzciel z siedzibą przy ul. Poznańskiej 22
w Trzcielu - zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**

reprezentowanym przez: Pan Jarosław Kaczmarek – Burmistrz Trzciela

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Renata Kopeć

a

z siedzibą w ............... przy ul. .....................

NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_

reprezentowane przez :

p. .................

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą.**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych – art. 39, w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane obejmujące:

***„Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej na terenie Gminy Trzciel – Etap II. - Budowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami do granicy nieruchomości w miejscowości Lutol Mokry.”***

*lub*

 ***„Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej na terenie Gminy Trzciel – Etap II. - Budowa sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami w miejscowości Stary Dwór ze zrzutem ścieków do studzienki na działce nr 451/2 w miejscowości Brójce w gminie Trzciel.”***

*lub*

 ***„Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej na terenie Gminy Trzciel – Etap II. - Budowa 2 szt. przydomowych oczyszczalni ścieków w miejscowości Stary Dwór.”***

1. Zakres przedmiotu zamówienia określony został w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR), przedmiarze robót i ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia, dokumentacją techniczną, przedmiarem robót (materiał pomocniczy), specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz SIWZ i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń dotyczących zakresu prac oraz warunków lokalizacyjnych prowadzenia robót.
3. Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu zamówienia zobowiązuje się do:
4. realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją techniczną, SIWZ, decyzjami i obowiązującymi w tym względzie normami i przepisami,
5. geodezyjnej obsługi inwestycji polegającej na:
* geodezyjnym wytyczeniu przedmiotu robót budowlanych,
* geodezyjnej obsłudze robót,
* wykonaniu geodezyjnej dokumentacji powykonawczej.
1. zrealizowania w pełni postanowień umowy zawartej na wykonanie przedmiotu zamówienia,
2. wskazania na piśmie przed rozpoczęciem robót osób będących przedstawicielami wykonawcy podczas wykonania prac budowlanych, a w szczególności osoby pełniącej funkcję Kierownika Budowy,
3. przejęcia placu budowy, jego zagospodarowania oraz właściwego oznaczenia i zabezpieczenia terenu i miejsc prowadzenia robót, zapewnienia należytego ładu i porządku, a w szczególności przestrzegania przepisów BHP na terenie budowy na koszt własny,
4. realizacji robót zgodnie z zapisami decyzji Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad odział w Zielonej Górze znak: O.ZG.Z-3.4341.1.2018.3.do z dnia 07.03.2018r.
5. realizacji robót zgodnie z zapisami decyzji Zarządu Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu nr 15.2018 z dnia 10.05.2018r.
6. realizacji robót zgodnie z zapisami decyzji Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad odział w Zielonej Górze znak: O.ZG.Z-3.4341.31.2016.do z dnia 31.08.2016r.
7. realizacji robót zgodnie z zapisami decyzji Zarządu Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu nr 32.2016 z dnia 23.09.2016r.
8. opracowania w razie potrzeb na czas realizacji robót projektu tymczasowej organizacji ruchu i zatwierdzenia go w instytucjach do tego upoważnionych przepisami prawa,
9. przygotowania wniosków o zajęcie pasa drogowego oraz wniesienie stosownych opłat za zajęcie pasa drogowego na czas prowadzonych robót do poszczególnych zarządców dróg,
10. zapewnienia dostępu (dojścia i dojazdu) do posesji wszystkim użytkownikom podczas prowadzenia robót,
11. przystąpienia do realizacji przedmiotu umowy nie później niż w ciągu **14 dni** od dnia przekazania terenu budowy*,*
12. utrzymywania nawierzchni dróg zgodnie z wymaganiami zarządcy dróg,
13. odtworzenia nawierzchni dróg i chodników w przypadku ich zniszczenia na skutek prowadzonych robót,
14. odtworzenia znaków geodezyjnych (kamieni granicznych) w przypadku ich naruszenia,
15. urządzenia placu budowy we własnym zakresie i na własny koszt, w tym organizację niezbędnych mediów,
16. zorganizowania dozoru mienia i wszelkich wymaganych przepisami zabezpieczeń p.poż. na terenie budowy oraz ponoszenia za nie pełnej odpowiedzialności materialnej,
17. zabezpieczenia terenu budowy przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami i ponoszenia skutków finansowych z tego tytułu,
18. ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym lub spowodowane pracami prowadzonymi przez wykonawcę,
19. ubezpieczenia prac budowlanych z tytułu odpowiedzialności za wypadki i szkody wyrządzone przy realizacji prac, w tym ubezpieczenia własnych pracowników, pracowników zamawiającego i osób postronnych,
20. utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów na koszt własny,
21. wykorzystywania w trakcie realizacji przedmiotu umowy materiałów, osprzętu i urządzeń, które winny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
22. wykonania na koszt własny prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii,
23. bezzwłocznego powiadamiania na piśmie zamawiającego o wszelkich możliwych wydarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie robót,
24. odtworzenia na własny koszt ewentualnych zniszczeń,
25. usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, konieczny do ich usunięcia,
26. zabezpieczenia we własnym zakresie wody i energii elektrycznej niezbędnych do wykonania robót i ponoszenia kosztów ich zużycia.
27. wykonania niezbędnych badań prób i pomiarów w celu sprawdzenia prawidłowości wykonanych robót,
28. naprawy uszkodzonych urządzeń uzbrojenia podziemnego i nadziemnego spowodowanych prowadzonymi robotami budowlanymi – w uzgodnieniu z ich użytkownikami (administratorami),
29. naprawy ogrodzeń oraz innych uszkodzeń istniejących obiektów i elementów zagospodarowania terenu, spowodowanych prowadzonymi robotami budowlanymi,
30. uzyskania pisemnych oświadczeń właścicieli lub zarządców nieruchomości, na których przeprowadzono roboty budowlane o przywróceniu terenu do stanu pierwotnego i przekazania oryginałów czytelnie podpisanych, oświadczeń zamawiającemu,
31. innych prac, których wykonanie będzie niezbędne dla prawidłowej realizacji i funkcjonowania przedmiotu zamówienia,
32. uzgadniania z Inspektorem Nadzoru terminów odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu,
33. odbioru, przy współudziale przedstawiciela zamawiającego, robót wykonanych przez podwykonawców,
34. likwidacji placu budowy i uporządkowania terenu w terminie nie późniejszym niż na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego,
35. opracowania dokumentacji powykonawczych w 3 egz. w przypadku wprowadzenia zmian wraz z kosztorysami powykonawczymi oraz nanoszenia na bieżąco w dokumentacji zmian wprowadzanych w uzgodnieniu z zamawiającym,
36. wykonania 4 egzemplarzy kopii mapy powykonawczej geodezyjnej i inwentaryzacji powykonawczej robót budowlanych w pełnym zakresie (podziemnym, naziemnym nadziemnym),
37. przekazania protokołem zdawczo - odbiorczym przez wykonawcę zamawiającemu przedmiotu umowy.
38. udziału w przeglądach gwarancyjnych - na pisemne wezwanie zamawiającego i zapewnienie usunięcia stwierdzonych podczas tych przeglądów wad,

4. Zamawiający zobowiązany jest do:

1. uzyskania wszelkich niezbędnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa postanowień lub decyzji właściwych organów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
2. przekazania Wykonawcy terenu i placu robót,
3. przekazania Wykonawcy dokumentacji technicznej określającej przedmiot umowy,
4. stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie, w jakim będzie wymagała realizacja przedmiotu umowy, przy czym do Wykonawcy należało będzie określenie tych sfer, kiedy takie współdziałanie będzie konieczne,
5. zapewnienia Nadzoru Inwestorskiego w wymiarze i zakresie zapewniającym prawidłową realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
6. zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z § 4 niniejszej umowy,

**§ 2**

1. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, uzgodnieniami i warunkami jednostek branżowych, dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, zawartą z Zamawiającym umową, uzgodnieniami z Zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót nie podają w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu przedmiotu umowy, bądź też nie precyzują dostatecznie rodzaju i standardu materiałów, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzyskania decyzji w tym zakresie od Zamawiającego. Zamawiający odpowie na piśmie, w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego zapytania od Wykonawcy.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów i urządzeń własnych dostarczonych przez Wykonawcę.
4. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 3, muszą być nieużywane i fabrycznie nowe oraz odpowiadać, co do jakości, wymogom dotyczącym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, a także wymaganiom jakościowym określonym w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
5. Wszystkie dostarczone urządzenia, materiały i robocizna muszą być zgodne z normami polskimi, posiadać stosowny atest i certyfikat pochodzenia wyrobu.
6. Wykonawca zapewni instrumenty, robociznę i materiały potrzebne do wykonania testów i zbadania jakości wykonanych robót. Wszystkie próby i testy Wykonawca dokona na własny koszt.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **do dnia 22 kwietnia 2022 roku**.
2. Za dzień wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego bez usterek.
3. Odpowiedzialność wykonawcy za teren budowy rozpoczyna się z dniem przekazania terenu budowy przez Zamawiającego i trwa do zakończenia odbioru końcowego.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim.

**§ 4**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w formie ryczałtowej wynoszące:

**Kwota netto.........……… zł**

**(słownie: ……………………………………………………………………………………)**

**Podatek VAT ............. % VAT ………......… zł**

**(słownie: …………………………………………………………………………………)**

**Cena wykonania całego zamówienia brutto: ............................... zł**

**(słownie:…………………………………………………………..............…………………)**

1. Ustalone wynagrodzenie ryczałtowe jest niezmienne, nie podlega przeliczeniom i obejmuje wszelkie narzuty i dodatki Wykonawcy niezależnie od rozmiaru robót i innych świadczeń oraz ponoszonych kosztów ich realizacji.
2. Niedoszacowanie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. W sprawie zapłaty za wykonane roboty Strony postanawiają, że istnieje możliwość następującego fakturowania:
* ilości faktur w 2021r. – dwie faktury częściowe wystawione na kwotę 30% wartości zamówienia każda, po realizacji odpowiedniego zakresu robót,
* ilość faktur w 2022r. - dwie faktury: faktura częściowa wystawiona na kwotę 30% wartości zamówienia po realizacji odpowiedniego zakresu robót oraz faktura końcowa na kwotę 10% wartości zamówienia wystawiona po odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia,
* faktura częściowego rozliczenia oraz faktura końcowa zostaną zapłacone po odbiorze odpowiedniego zakresu przedmiotu zamówienia bez usterek.
1. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur dokumentujących należności dotyczące robót objętych płatnością albo pisemne oświadczenie Wykonawcy, że nie zatrudniał podwykonawców.
2. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego faktury częściowej za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub którzy zawarli przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego faktury końcowej, czyli ostatniej części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub którzy zawarli przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
4. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 6 i 7 wstrzymuje się wypłatę należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
5. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze w terminie 21 dni od momentu stwierdzenia uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
6. Dokonanie bezpośredniej zapłaty wynagrodzeń, o której mowa w ust. 9 stanowi podstawę potrącenia wypłaconej kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy oraz zastosowania kary umownej zgodnie z § 8 ust. 2 lit. A ppkt d umowy.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający poinformuje Wykonawcę o możliwości złożenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9 oraz o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
10. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 12 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
	* 1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
		2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
		3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
13. Zapłata za fakturę dla Wykonawcy następować będzie z wykorzystaniem terminu płatności - **do 21 dni** licząc od dnia złożenia u Zamawiającego sprawdzonej i zatwierdzonej faktury przez Inspektora Nadzoru.
14. Należności za wykonane roboty będą regulowane z konta Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy:

Bank: ...............................................................................................

Nr rachunku: ..................................................................................

1. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru, stwierdzający wykonanie robót bez wad i usterek wstrzymujących odbiór robót, podpisany przez Kierownika Budowy, Inspektora Nadzoru i inne osoby reprezentujące Zamawiającego biorące udział w odbiorze.

**§ 5**

* + - 1. Zamiana materiałów przewidzianych do wykonania robót będących przedmiotem niniejszej umowy w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji technicznej i przedmiarze robót będzie możliwa pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
			2. Zamawiający w kwestii zmiany materiałów jest zobowiązany zająć stanowisko w przeciągu
			7 dni od dnia otrzymania pisemnego zapytania Wykonawcy.

**§ 6**

1. Wykonawca ma prawo żądania przedłużenia terminu umownego z co najmniej **14 dniowym** wyprzedzeniem, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu jest wynikiem:
	1. przyczyn zależnych od Zamawiającego,
	2. siły wyższej.

Termin realizacji przedmiotu umowy ulega przedłużeniu o czas trwania przeszkody.

2. W przypadku wystąpienia przeszkód związanych z realizacją przedmiotu umowy Zamawiający jest zobowiązany w terminie 7 dni od powzięcia informacji o przeszkodach, zająć pisemne stanowisko w przedmiotowej sprawie. Opóźnienie w wyjaśnieniu, o którym mowa w zdaniu poprzednim może skutkować wydłużeniem końcowego terminu wykonania przedmiotu umowy o okres nie dłuższy niż okres równy okresowi opóźnienia.

**§ 7**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona samodzielnie (własnymi siłami), za wyjątkiem następujących części zamówienia:

a) …………………………..

b) …………………………..

oraz przy udziale następujących podwykonawców, na których zasoby powołał się na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych:

* + 1. …………………………………. – zakres i wartość robót powierzonych do wykonania,
		2. …………………………………. – zakres i wartość robót powierzonych do wykonania.
1. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający, na podstawie aneksu do niniejszej umowy, może wyrazić zgodę na zmianę lub wprowadzenie nowych części przedmiotu umowy, które będą realizowane przy udziale podwykonawcy.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, a także jej zmianę.
4. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmiany przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz jej zmianę, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian.
6. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwów do przedłożonej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, a także jej zmiany, uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo oraz jej zmian, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy i o wartości mniejszej niż 50 tys. zł..
8. W przypadku kiedy termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi jest dłuższy niż 30 dni Zamawiający poinformuję o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami na następujących zasadach:
10. umowa nie może określać terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku,
11. w umowie zakres i wielkość kar umownych nie może być bardziej rygorystyczna niż te określone w umowie podstawowej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
12. w umowie wysokość i warunki zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie mogą być bardziej rygorystyczne niż te określone w umowie podstawowej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
13. termin realizacji, sposób spełnienia świadczenia oraz zmiany zawartej umowy musi być zgodny z wymogami określonymi w SIWZ,
14. zakazuje się wprowadzenia do umowy zapisów, które będą zwalniały Wykonawcę z odpowiedzialności względem Zamawiającego za roboty wykonane przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców,
15. materiały i urządzenia użyte do wykonania muszą być zgodne z umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
16. okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady, nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego i musi odpowiadać zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego.
17. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z winy Wykonawcy.
18. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy i dalszego podwykonawcy tak, jakby były one działaniem, zaniechaniem, uchybieniem lub zaniedbaniem samego Wykonawcy.
19. Zatrudnienie podwykonawcy na roboty budowlane bez zgody Zamawiającego uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy oraz wyłącza solidarną odpowiedzialność Zamawiającego i Wykonawcy za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę.

**§ 8**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z pracami budowlanymi w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia w ilości osób niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym: robotników budowlanych, operatorów sprzętów - jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
3. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
4. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
5. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
7. Oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
8. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
9. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 9**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:

A. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za każdy dzień zwłoki w wykonaniu prac, o których mowa w §1 niniejszej umowy lub usunięciu wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 4 ust. 1 po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,
2. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. gdy Wykonawca nie realizuje obowiązków określonych w § 10 ust. 3 umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
4. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1,0% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, od daty wymagalności płatności faktury podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
5. nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy,
6. nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy,
7. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, jeżeli termin ten jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy,
8. za każdy jednostkowy przypadek naruszenia przez wykonawcę lub jego podwykonawcę obowiązku określonego w § 8 ust. 1 umowy, przy czym każdy przypadek zatrudnienia pracownika z naruszeniem powyższego przepisu traktuje się jako osobne naruszenie – 2 000,00 zł.

B. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

1. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego – karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1.
2. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający może potrącić z należności Wykonawcy.
3. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych w terminie 30 dni od daty otrzymania wezwania wraz z notą obciążeniową.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku gdy poniesiona szkoda przewyższa zapłaconą karę umowną.
5. W przypadku, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowoduje utratę dofinansowania uzyskanego przez Zamawiającego na wykonanie przedmiotu umowy, zamiast kary umownej określonej w ust. 2 lit. A podpunkt a, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości równej utraconemu dofinansowaniu uzyskanemu przez Zamawiającego na wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 10**

1. Przedstawicielami Zamawiającego podczas wykonywania prac budowlanych są:

a) Inspektor Nadzoru robót sanitarnych – ................., posiadający uprawnienia budowlane
nr .......................

b) Inspektor Nadzoru robót drogowych – ................., posiadający uprawnienia budowlane
nr .......................

c) Inspektor Nadzoru robót elektrycznych – ................., posiadający uprawnienia budowlane
nr .......................

którzy co najmniej raz w tygodniu mają obowiązek wizytowania terenu budowy.

1. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest w zakresie prac przewidzianych w §1 Pan.......................................... posiadający uprawnienia budowlane nr …………………….. pełniący funkcję Kierownika Budowy.
2. W terminie **7 dni** od dnia podpisania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
3. dokumenty potwierdzające kwalifikacje Kierownika Budowy i Kierowników Robót oraz ich przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
4. oświadczenia Kierownika Budowy o przyjęciu obowiązków kierowania robotami budowlanych,
5. Jeżeli Wykonawca nie zrealizuje w terminie obowiązku wynikającego z ust. 3, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo naliczania kary umownej zgodnie z § 9 ust. 2 lit. A ppkt c umowy.
6. Zamawiający może zażądać zmiany osoby wskazanej do pełnienia funkcji, o której mowa w ust. 2 jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest zmienić wskazaną osobę w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca może zmienić osobę wskazaną do pełnienia funkcji, o której mowa w ust. 2. Zmiana musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będzie takie samo lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osoby, która będzie podlegała zmianie. Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą tej osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku właściwej osoby będzie traktowana jako przerwa wyłącznie z winy Wykonawcy i może stanowić podstawy do naliczenia kar umownych.
8. W przypadku pełnienia funkcji, o której mowa w ust. 2 przez inną osobę bez akceptacji Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej zgodnie z § 9 ust. 2 lit. A ppkt c umowy lub do odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
9. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji obowiązku wynikającego z ust. 3 przekraczającego 7 dni, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od umowy. W takim przypadku zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kary umownej zgodnie z § 9 ust. 2 lit. A ppkt b umowy.
10. W przypadku konieczności dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca zawiadamia Zamawiającego i Inspektora Nadzoru o wykonaniu tych robót w celu dokonania odbioru częściowego w terminie 3 dni roboczych przed zamiarem ich zakrycia. Wykonawca przygotuje i przedłoży Inspektorowi Nadzoru niezbędne do dokonania odbioru dokumenty przed rozpoczęciem odbioru robót. Z odbioru częściowego robót sporządzany będzie protokół.
11. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór robót – w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru przez Wykonawcę potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru, o czym powiadomi Wykonawcę.
12. Przed odbiorem końcowym robót Wykonawca skompletuje i przedstawi Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności zaświadczenia właściwych jednostek i organów oraz niezbędne badania, atesty, certyfikaty i świadectwa kontroli jakości materiałów, będących przedmiotem odbioru.
13. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu nie później niż w dniu rozpoczęcia odbioru końcowego przedmiotu umowy, sporządzone w języku polskim i w zakresie niniejszej umowy wszelkie instrukcje obsługi i eksploatacji wbudowanych oraz zainstalowanych urządzeń i ich dokumenty gwarancyjne.
14. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady lub usterki to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
	* + 1. jeżeli usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia usterek,
			2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
15. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru ostatecznego zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót.
16. Do dokonania odbioru częściowego i końcowego przedmiotu umowy zostanie utworzona komisja odbioru przedmiotu umowy, która sporządzi protokół odbioru, który powinien zawierać ustalenia poczynione w trakcie odbioru, a w szczególności:
17. oznaczenie zakresu odbieranych robót,
18. datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
19. oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru w jakim uczestniczą w tej czynności,
20. wykaz dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i dokumentów przekazanych Zamawiającemu przez Wykonawcę,
21. wynik dokonanego sprawdzenia jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich wykonania z umową i dokumentacją techniczną,
22. wykaz ujawnionych wad lub usterek,
23. decyzję Zamawiającego co do:

- terminu usunięcia ujawnionych usterek,

- wykonania przedmiotu umowy po raz drugi,

1. oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy oraz innych osób uczestniczących w odbiorze,
2. podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze,
3. oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu.

**§ 11**

1. Okres rękojmi zostaje przedłużony na okres udzielonej gwarancji jakości.
2. Na wykonane roboty budowlane Wykonawca udziela **…… miesięcznej gwarancji** jakości licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, że wykonane roboty i użyte materiały oraz urządzenia mechaniczne nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych
i zapewnią bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie wykonanego przedmiotu zamówienia.
4. Okres gwarancji ulega stosownemu przedłużeniu lub rozpoczyna swój bieg od nowa w przypadkach określonych w § 581 Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie usuwania wady.
6. Zamawiający pisemnie zgłasza Wykonawcy wykrycie wady, jednocześnie określa termin i miejsce oględzin koniecznych do określenia wady i sposobu jej usunięcia. Jeżeli Wykonawca nie zgłasza się w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający jednostronnie określa sposób usunięcia wady.
7. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wady w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia, a jeżeli nie będzie to możliwe technicznie w terminie uzgodnionym przez strony. Jeżeli strony nie uzgodnią terminu usunięcia wady, Zamawiający jednostronnie wyznacza termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
9. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie gwarancji, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą. W przypadku nieuregulowania należności, Zamawiającemu przysługuje prawo jej potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Strony ustalają, że **okres rękojmi wynosi ……….** miesięcy od dnia ostatecznego odbioru robót.
11. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
12. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie w ramach rękojmi, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
13. Dokumentem udzielenia gwarancji jest niniejsza umowa.

**§ 12**

* 1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 3% ceny brutto niniejszej umowy tj. ………... zł w formie…………...
	2. Strony postanawiają, że 70% zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy, natomiast 30% należnego zabezpieczenia należytego wykonania umowy co stanowi kwotę …… zł pozostanie w dyspozycji Zamawiającego, jako zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót i zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
	3. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę formy zabezpieczenia w trakcie jego utrzymywania.

**§ 13**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z zdarzeniami losowymi,
a w szczególności od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za wszelkie szkody materialne i na osobach oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące osób trzecich, a powstałe w związku z wadami wykonawczymi wykonanych robót na cały okres rękojmi i gwarancji.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności: odpowiedzialność cywilna za wszelkie szkody materialne i na osobach oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Strony uzgadniają iż pokrycie wszelkiego rodzaju szkód wskazanych w ust. 1 i 2 następować będzie przez Wykonawcę lub jego ubezpieczyciela na zasadach określonych
w umowie ubezpieczyciela bez udziału Zamawiającego. Dotyczy to w szczególności odpowiedzialności z tytułu szkód poniesionych przez osób trzecich.

**§ 14**

1. Istotna zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
3. zmiany w zakresie świadczenia w przypadku rezygnacji z wykonania części przedmiotu umowy - wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia; w tym prawo do odszkodowania,
4. zmiany w sposobie spełnienia świadczenia w przypadku:
* konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w przypadkach będących następstwem usunięcia wad lub konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
* zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez zamawiającego lub wykonawcę, może nastąpić, jeżeli te zmiany są korzystne dla zamawiającego,
* zmiany w zakresie realizacji inwestycji które nie mogły być przewidziane w czasie prowadzenia postępowania z przyczyn technicznych, a polegających na obiektywnej konieczności zmiany technologii wykonania przedmiotu zamówienia zastosowania rozwiązań zastępczych lub równoważnych, wykonania dodatkowych prac projektowych lub też w sytuacji kiedy w/w rozwiązania okażą się bardziej korzystne dla interesu publicznego. Zmiana zakresu prac określona w SIWZ jest możliwa tylko w zakresie niezbędnym do zgodnego z obowiązującymi standardami wymaganiami technicznymi oraz normami prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w sposób zgodny z SIWZ,
* zmiany z przyczyn ekonomicznych, technicznych lub prawnych umożliwiających zmianę sposobu wykonania przedmiotu zamówienia wprowadzając inne rozwiązania techniczne lub projektowe z korzyścią dla interesu publicznego.
1. zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy lub jej części, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od zamawiającego jak i od wykonawcy skutkującymi koniecznością przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku:
* nieterminowego przekazania przez zamawiającego terenu budowy,
* opóźnienia w dokonywaniu odbiorów z przyczyn leżących po stronie zamawiającego,
* usunięcia wad lub konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli usunięcia wad lub konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej ma wpływ na termin wykonania umowy,
* zlecenia wykonania zamówienia dodatkowego, którego wykonanie ma wpływ na zmianę terminu realizacji robót objętych niniejszą umową,
* gdy zamawiający poleci wykonawcy przerwanie wykonywania przedmiotu umowy,
* odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków uniemożliwiających wykonywanie robót, kolizji z sieciami infrastruktury nieprzewidzianej w dokumentacji projektowej,
* niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonywanie robót zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów,
* z powodu siły wyższej, której wystąpienie zostało potwierdzone przez Inspektora Nadzoru i zostało zaakceptowane przez zamawiającego,
* zmiany w zakresie terminów realizacji inwestycji, w tym terminów pośrednich, niezależnych od stron umowy m.in. o czas dokonania niezbędnych uzgodnień z instytucjami zewnętrznymi, wydania decyzji lub pozwoleń ponad okresy wynikające z kodeksu postępowania administracyjnego. Zmiana terminu określonego w umowie jest możliwa tylko w zakresie niezbędnym aby wykonawca po ustaniu przeszkód mógł wykonać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z SIWZ,
* zmian w zakresie realizacji inwestycji z przyczyn technicznych które nie mogły być przewidziane w czasie prowadzenia postępowania Zmiana zakresu zamówienia określonego w SIWZ jest możliwa tylko w zakresie niezbędnym aby wykonawca po ustaniu lub usunięciu przeszkód mógł wykonać przedmiot umowy w sposób zgodny z SIWZ,
* działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
1. zmiany wynagrodzenia w przypadku:
* nadzwyczajnej zmiany stosunków przez co spełnienie świadczenia byłoby połączone
z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby wykonawcy rażącą stratą czego strony nie przewidziały przy zawarciu umowy zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy poprzez zmianę sposobu jej wykonania lub zwiększenia wynagrodzenia wykonawcy, opierając się na zasadach współżycia społecznego interesów zamawiającego i wykonawcy. Przy czym zmiana umowy dopuszczalna jest tylko w zakresie usunięcia rażącej straty jaką poniósłby wykonawca w związku z wykonaniem zamówienia,
* zmniejszenia zakresu rzeczowego zamówienia, co w konsekwencji prowadzić może do odpowiedniego zmniejszenia wynagrodzenia wykonawcy, gdy zmiana taka jest korzystna dla interesu publicznego, podstawą obliczenia wartości robót stanowić będzie kosztorys ofertowy,
* zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług,
* zmiany w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli powyższe zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez wykonawcę - zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia o kwotę różnicy,
* zlecenia wykonania robót zamiennych będących następstwem usunięcia wad lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, o różnicę pomiędzy wartością robót zamiennych, a wartością robót, które nie będą wykonywane - podstawą obliczenia kosztów zmiany mającej wpływ na wynagrodzenie wykonawcy stanowić będzie zatwierdzony przez zamawiającego kosztorys opracowany na podstawie cen jednostkowych lub danych wyjściowych do kosztorysowania przyjętych do kosztorysu ofertowego wykonawcy. Wykonawca przyjmie ceny materiałów wg cen zakupu i pracy sprzętu wg faktycznie poniesionych kosztów lecz nie wyższe niż średnie ceny materiałów i pracy sprzętu wg SECOCENBUDU dla rejonu lubuskiego, dla kwartału poprzedzającego kwartał, w którym wykonywane są roboty,
1. gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana osób upoważnionych do dokonywania czynności, z zastrzeżeniem, że zmiana osób może nastąpić pod warunkiem, że wskazane osoby będą posiadały uprawnienia tożsame z wymaganymi przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
2. zmiany podwykonawców,
3. zmiany wskazanych w ofercie lub wprowadzenia nowych części przedmiotu umowy, które będą realizowane przy udziale podwykonawców,
4. z powodu zaistnienia omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
5. usunięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zamiana treści umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie jaj zapisów w celu jej jednoznacznej interpretacji.
6. Zmiany w umowie, o których mowa w ust. 2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Katalog ten nie stanowi podstawy roszczenia dla Wykonawcy o zobowiązanie Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
7. Zmiany mogą być wprowadzone po złożeniu pisemnej propozycji zmian, jeżeli konieczność ich wprowadzenia do umowy wynika ze zmiany prawa powszechnie obowiązującego, na terenie Rzeczpospolitej Polskiej np. prawa podatkowego lub wynika ze zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
8. Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy zmiana danych teleadresowych oraz zmiana osób reprezentujących Strony.
9. W trakcie trwania niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o: zmianie siedziby lub nazwy firmy, zmianie osób reprezentujących, ogłoszeniu upadłości, ogłoszeniu likwidacji, zawieszeniu działalności, wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

**§ 15**

**1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy :**

1. w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
2. gdy Wykonawca nie rozpoczął realizację robót w terminie określonym w § 3 bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
3. gdy Wykonawca nie respektuje uzasadnionych nakazów Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,
4. Wykonawca wykonuje roboty w sposób niezgodny z umową i pomimo wezwania nie nastąpiła poprawa ich wykonania,
5. Wykonawca nie realizuje obowiązków wynikających z umowy, w szczególności, gdy wykonuje roboty z udziałem podwykonawcy, na którego Zamawiający nie wyraził zgody,
6. Zamawiający co najmniej trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, na skutek uchylania się Wykonawcy od wypłaty należnego im wynagrodzenia, lub łączna kwota bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy stanowi sumę większą niż 5 % wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy,
7. Gdy wartość nałożonych kar umownych przekroczy 20% wartości brutto umowy określonej
w § 4 ust. 1 umowy.

**W przypadku określonym w pkt. 1 lit. b – g, odstąpienie nastąpi ze skutkiem natychmiastowym z winy leżącej po stronie Wykonawcy.**

**2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia :**

a) Zamawiający nie wywiązuje się z terminową zapłatą faktur mimo pisemnego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę zatwierdzonych faktur, określonego w niniejszej umowie,

b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego (inspektora nadzoru) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacyjny robót według stanu na dzień odstąpienia,

b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,

c) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada. Niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 3 dni Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza.

**§ 16**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Strony poddają spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygnięciu Sądu Powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

**§ 17**

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.

**§ 18**

Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

1. dokumentacja techniczna,
2. specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
3. oferta Wykonawcy,

 **Zamawiający Wykonawca**