

BURMISTRZ TRZCIELA
66-320 Trzciel
ul. Poznańska 22
tel. (095) 74-31-400

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

„Zakup samochodu 9 – osobowego (8+1), dostosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózkach inwalidzkich z terenu Gminy Trzciel do placówki służącej rehabilitacji tj. Samodzielnego Publicznego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Międzyrzeczu.”

Zatwierdzam

Trzciel dnia 04 luty 2022r.

.....

Trzciel 2022r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Informacje o zamawiającym.

Gmina Trzciel

66-320 Trzciel

ul. Poznańska 22

tel. (95) 74-31-400

fax. (95) 74-31-415

e-mail: urząd@trzciel.pl

strona internetowa: www.bip.trzciel.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

- a) Strona internetowa zamawiającego: <https://bip.trzciel.pl/> (zakładka „zamówienia publiczne“) oraz miniPortal: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- b) Skrzynka ePUAP: **/5inh1w2t9e/skrytka**
- c) nr BZP (nr ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych): 2022/BZP 00046835/01
- d) ID postępowania (nr wygenerowany przez miniPortal): 37fdd3b6-c71e-4123-b182-f5e3743c34f0
- e) Nr referencyjny nadany przez Zamawiającego: **GI.271.01.2022.R.J.**
- f) Niniejsza SWZ ze wszystkimi załącznikami oraz ewentualnymi późniejszymi uzupełnieniami/zmianami stanowi komplet materiałów niezbędnych do przygotowania oferty. Przed terminem składania ofert Wykonawcy winni sprawdzić ponownie zawartość umieszczonych na stronie internetowej, w ramach niniejszego postępowania, dokumentów, w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień, albo innymi wprowadzonymi zmianami. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów odpowiada Wykonawca.

3. Tryb udzielenia zamówienia.

- a) Niniejsze postępowanie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne i na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598) jest prowadzone **w trybie podstawowym**.

- b) **Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji w celu dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej.**
- c) Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.
- d) W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz obowiązujące akty wykonawcze wydane na jej podstawie lub wcześniej obowiązujących przepisów.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę:

1. Fabrycznie nowego, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2021r. samochodu osobowego – przystosowanego do przewozu 8 osób niepełnosprawnych + 1 kierowca, samochód przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym jedno miejsce dostosowane do przewozu osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku z dostawą do siedziby zamawiającego.
2. Samochód należy wyposażyć w przenośne, aluminiowe najazdy z bieżnią antypoślizgową, służące do wjazdu wózków inwalidzkich, o długości nie krótszej niż 2 000 mm.
3. Pojazd musi posiadać świadectwo homologacji jako samochód osobowy przeznaczony do przewozu osób niepełnosprawnych oraz osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich (świadectwa należy dostarczyć wraz z samochodem), wydane przez ustawowo uprawniony organ oraz musi spełniać warunki zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj. Dz.U z 2016 poz. 2022 z późn. zm.) jak również warunki przewidziane w przepisach prawa Wspólnotowego Unii Europejskiej dla samochodów osobowych.
4. Dostarczony samochód winien posiadać komplet dokumentów do zarejestrowania zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Polski, na zasadach dopuszczenia do ruchu (faktura sprzedaży, karta pojazdu, przegląd – badanie techniczne oraz badanie stacji diagnostycznej potwierdzające, że po adaptacji samochód przystosowany jest do przewozu osób niepełnosprawnych) zgodnie z wymogami przepisów ustawy prawo ruchu drogowym. Ponadto wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia homologacji częściowych na wykonane prace oraz aktualny certyfikat systemu ISO obejmujący zakres zabudowy i modyfikacji pojazdu na zastosowane podzespoły/elementy dla osób niepełnosprawnych. Wykonawca w dniu odbioru przedstawi odpowiednie certyfikaty.
5. **Charakterystyka techniczna**

a) Zakupiony samochód powinien być aktualnie wytworzony przez producenta, którego co najmniej dwie stacje obsługi znajdują się w odległości nie większej niż 100 km od miejscowości Trzciel.

b) **Silnik**

- silnik wysokoprężny z zapłonem samoczynnym, diesel z turbodoładowaniem, chłodzony cieczą o mocy nie mniejszej niż 100 KM i pojemności nie mniejszej niż 1 900 cm³ i nie większej niż 2 100 cm³
- silnik musi spełniać normę emisji spalin EURO 6.

c) **Układ napędowy**

Skrzynia biegów manualna 5-cio lub 6-cio biegowa + bieg wsteczny, układ kierownicy ze wspomaganiem i możliwością regulacji kolumny kierowniczej w dwóch płaszczyznach, napęd na przednie koła.

d) **Nadwozie**

- 9-cio miejscowe, fotel kierowcy z regulacją wysokości i podłokietnikiem, dwa rzędy foteli trzyosobowych z możliwością szybkiego demontażu, uchwyty podłogowe do mocowania wózka inwalidzkiego z kompletami pasów do mocowania wózka inwalidzkiego do szyn oraz pasem zabezpieczającym osobę niepełnosprawną na wózku,
- podsufitka dachu na całej długości kabiny,
- uchwyt wejściowy przy bocznych drzwiach przesuwnych,
- pełna tapicerka ścian bocznych i podsufitki,
- nadwozie przeszklone, wszystkie szyby termoizolacyjne, elektrycznie sterowane przednie szyby boczne, drzwi boczne przesuwane, drzwi tylne dwuskrzydłowe z szybą ogrzewaną symetrycznie ze spryskiwaczem i wycieraczką,
- kolor nadwozia niebieski, biały, ciemnoszary grafitowy -do uzgodnienia z zamawiającym,
- podłoga łatwo zmywalna, antypoślizgowa na całej długości pojazdu,

e) **Oznakowanie pojazdu**

Oznakowanie pojazdu zgodne z przepisami dotyczącymi przewozu osób niepełnosprawnych.

f) **Wymiary samochodu**

Typ nadwozia kombi o następujących parametrach:

- długość pojazdu min. 4 800 mm
- rozstaw osi min. 3 250 mm
- szerokość bez lusterek bocznych min. 1 850 mm
- wysokość min. 1 890 mm od poziomu ziemi

g) **Bezpieczeństwo**

Poduszka powietrzna kierowcy + pasażera na przednim siedzeniu (dla pasażera z możliwością dezaktywacji), czujnik kontroli napięcia pasów bezpieczeństwa kierowcy, bezpieczna kolumna kierownicy z regulacją w dwóch płaszczyznach, bezwładnościowe trójpunktowe pasy bezpieczeństwa, pas biodrowy zabezpieczający osobę niepełnosprawną w wózku inwalidzkim, hamulce tarczowe na wszystkie koła, system zabezpieczający przed blokowaniem kół podczas hamowania, system zapobiegający utracie przyczepności kół podczas przyspieszenia, system zapobiegający poślizgowi kół napędzanych podczas hamowania silnikiem, elektroniczny system stabilizacji toru jazdy z asystentem hamowania, elektroniczna blokada mechanizmu różnicowego zapobiegająca poślizgowi jednego z napędzanych kół tracącego przyczepność podczas ruszania w niekorzystnych warunkach drogowych, niezależne zawieszenie przednie i tylne ze stabilizatorem, zabezpieczenie drzwi przesuwnych i drzwi dwuskrzydłowych przed otwarciem przez dzieci, światła do jazdy dziennej włączane automatycznie, kierunkowskazy boczne, trzecie światło stop, immobiliser, zabezpieczenie przed złamaniem blokady kierownicy, *autoalarm*

h) ***Komfort i funkcjonalność***

Fotel kierowcy z podłokietnikami, regulacja wysokości fotela kierowcy co najmniej w 3 płaszczyznach, fotele kierowcy i pasażerów tapicerowane, wszystkie fotele z zagłówkami o regulowanej wysokości pokryte materiałem koloru ciemnego, klimatyzacja Climatronic z elektroniczną regulacją z dodatkowym sterowaniem w przestrzeni pasażerskiej 3 - strefowa, centralny zamek sterowany pilotem, elektrycznie opuszczane szyby przednie, siedzenie podwójne z prawej strony siedzenia kierowcy, siedzenie dwuosobowe + jednoosobowe odchylane w II rzędzie siedzeń, siedzenie trzyosobowe składane w III rzędzie siedzeń, uchwyty do mocowania ładunku w przestrzeni pasażerskiej, lusterka boczne regulowane elektrycznie podgrzewane, gniazdko elektryczne 12V, dźwignia zmiany biegów w formie joysticka, oświetlenie wewnętrzne w części przedniej i przedziale pasażerskim umiejscowienie w podsufitce, radioodtwarzacz plus cztery głośniki, komputer pokładowy z minimum 5 podstawowymi funkcjami.

i) ***Wyposażenie dodatkowe***

Awaryjne zaczepy holownicze z przodu i z tyłu, koło zapasowe pełnowymiarowe z obręczą stalową wraz z koszem, mini kołpaki, narzędzia i podnośnik, apteczka samochodowa wyposażona, gaśnica samochodowa wraz z atestem, trójkąt ostrzegawczy, instrukcja obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna.

j) **Opis zabudowy specjalnej:**

- uchwyty podłogowe do mocowania wózka inwalidzkiego – 4 szt.,

- dodatkowe kierunkowskazy w tylnych narożnikach dachu pojazdu,
- oznakowanie pojazdu z przodu i z tyłu pojazdu symbolem „inwalidzi”,
- komplet pasów ze zwijaczami do mocowania wózka inwalidzkiego do uchwytów podłogowych – 1 szt.,
- pas trójpunktowy zabezpieczający osobę niepełnosprawną w wózku inwalidzkim – 1 szt.,
- najazdy aluminiowe z bieżnią przeciwpoślizgową o długości co najmniej 2 000 mm.

6. Wymagania dotyczące dostawy samochodu – wykonawca dostarczy samochód na swój koszt do siedziby zamawiającego, gdzie zostanie on protokolarnie odebrany przez zamawiającego.

7. Warunki gwarancji i serwisu

a) gwarancja

Na zakupiony samochód zamawiający wymaga udzielenia następujących gwarancji:

- **minimum 24 miesiące na silnik**, wszystkie zespoły i podzespoły elektryczne i mechaniczne – bez limitu kilometrów licząc od dnia dostawy.
- **minimum 72 miesiące na perforację nadwozia** - bez limitu kilometrów licząc od dnia dostawy.
- **minimum 36 miesięcy na powłokę lakierniczą** - bez limitu kilometrów licząc od dnia dostawy.
- **gwarancja mobilności** - pomoc na miejscu zdarzenia, holowanie oraz samochód zastępczy na 5 dni w cenie pojazdu w okresie udzielonej gwarancji tj. minimum 24 miesiące.

b) serwis

Wykonawca będzie zobowiązany do:

- wykonywania obsługi serwisowej w okresach: gwarancyjnym i pogwarancyjnym,
- dokonywania napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych w minimum 2 stacjach serwisowych oddalonych od siedziby zamawiającego w granicach 100 km, a określonej w wykazie stacji serwisowych,
- dokonywania przeglądów i wymiany czynników eksploatacyjnych minimum co 40 tysięcy kilometrów lub raz w roku.

8. Odbiór samochodu

- wykonawca dostarczy do odbioru zakupiony samochód do siedziby zamawiającego – z czynności tej zostanie spisany protokół zdawczo – odbiorczy,
- w trakcie odbioru samochodu wykonawca obowiązany jest do: dostarczenia karty gwarancyjnej lub innego dokumentu stanowiącego dowód udzielenia gwarancji, będący podstawą do dochodzenia roszczeń z tytułu udzielonych gwarancji, dostarczenia dokumentów stanowiących podstawę zarejestrowania samochodu, książkę obsługi pojazdu.

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w obszarze D.

Informacja o podwykonawcach:

- 1) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Wskazanie niniejszego winno nastąpić w Formularzu Oferty (wzór Formularza oferty stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji).
- 2) Wykonawca przedstawi zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z proponowanym podwykonawcą.
- 3) Wykonawca ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za zakres robót realizowany przez podwykonawców.

Główne kody CPV (wg Wspólnego Słownika Zamówień):

34114000-9 Pojazdy specjalne

34110000-1 Samochody osobowe

34115200-8 Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób

5. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie należy wykonać w terminie **do dnia 21.10.2022r.**

6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy stanowią **załącznik nr 4 do SWZ.**

7. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Komunikacja w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz.344).

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
 - miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
 - ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
 - poczty elektronicznej pod adresem urząd@trziel.pl
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularza złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
4. Składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji – z wyłączeniem składania ofert – odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) dostępnych pod adresem <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>.
6. Dokumenty, oświadczenia i informacje sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 2070), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP lub datę wpływu na adres poczty elektronicznej Zamawiającego (decydujące znaczenie będzie miała data otrzymania wiadomości przez system pocztowy Zamawiającego).
9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń (nie dotyczy składania ofert), wniosków,

zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia lub postępowania. Zamawiający dopuszcza również możliwość komunikowania się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej (nie dotyczy składania ofert) na adres poczty elektronicznej: urząd@trzciel.pl

10. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt. 9 powyżej adres email (nie dotyczy składania oferty).
11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. (Dz.U.2020 poz.2415).
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie wiadomości do adresata ze względu na ochronę antywirusową i antyspamową, błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych Wykonawcy, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.
13. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem prowadzonej przed upływem terminu składania ofert Wykonawca zobowiązany jest podać **adres skrzynki ePUAP**, na który zamawiający ma przekazać odpowiedź. W przypadku braku takiej informacji lub braku możliwości przekazania informacji związanych z postępowaniem na adres skrzynki ePUAP podany przez wykonawcę (np. nierozpoznanie adresu przez ePUAP) Zamawiający przekaże korespondencję na adres skrzynki ePUAP nadawcy.
14. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w niniejszej SWZ.

8. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami.

1. Osoba uprawniona do komunikowania się z wykonawcami: Robert Jaszka, Kierownik Referatu GIOŚ w UM w Trzcielu tel. +48 95 74-31-423, godziny urzędowania: poniedziałek – piątek od 7:30 do 15:30.
2. Wyżej wymieniona osoba nie będzie udzielać Wykonawcom wyjaśnień treści SWZ. Wszelkie pytania i wątpliwości w tej sprawie należy zgłaszać do Zamawiającego jako wnioski, o których mowa w art. 284 ust.1 ustawy PZP, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z zasadami wskazanymi w art. 284 ustawy PZP.
3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić SWZ. W takim przypadku stosuje się odpowiednio zapisy art. 286 i 287 ustawy PZP.

9. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez **okres 30 dni**, tj. do dnia **17.03.2022** roku. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Oświadczenie to można złożyć za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
4. Szczegółowe informacje dotyczące terminu związania ofertą określono w przepisach m.in. art. 307 ustawy PZP.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. **Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.** Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 2070), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy PZP, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

3. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji Wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
4. Poprzez oryginał dokumentu należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie dokumentu za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
5. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
6. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
7. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: zip lub 7Z.
8. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
9. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
10. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
12. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

13. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty (np. z odpisu z rejestru sądowego, zaświadczenia o wpisie do CEIDG).
14. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z 2021 r. poz. 1655) jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
16. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią ww. Instrukcji przed złożeniem oferty. Składając ofertę Wykonawca akceptuje treść ww. Instrukcji.
17. Oferta musi być sporządzona na **Formularzu ofertowym** stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą wykonawca jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty:
 - 1) Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawcę, o ile nie wynika to z innych dokumentów złożonych przez Wykonawcę. W przypadku składania oferty wspólnej należy załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców. Pełnomocnictwo składa się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
 - 2) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, **według załącznika nr 2a do SWZ**.

Oświadczenie składają odrębnie:

Wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 3) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, **według załącznika nr 2b do SWZ** (wypełnia podmiot trzeci - załączyć w przypadku poleganiu na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby).

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy PZP także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

- 4) Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, podpisane przez uprawnionych przedstawicieli tych podmiotów, **wg załącznika nr 3 do SWZ** (wypełnia podmiot trzeci - załączyć w przypadku poleganiu na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby).

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

11. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium przez Wykonawców w postępowaniu.

12. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia należytego wykonania umowy.

13. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
2. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
9. **Oferty należy składać w terminie do dnia 16.02.2022 roku do godziny 13:00.**
10. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.02.2022 roku o godz. 14:00.**
11. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce *Deszyfrowanie* na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
12. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
13. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
14. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
15. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
16. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli zostanie złożona po terminie składania ofert.

14. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu w niniejszym SWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,**
Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,**
Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej,**
Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej,**
 - a) zdolności zawodowe (w zakresie wykonanych usług)
Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
 - b) zdolności techniczne (w zakresie potencjału technicznego)
Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
3. Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy PZP).
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując warunek udziału w postępowaniu **mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
5. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 2.2 jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub **zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.**

15. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 i pkt 7 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę;
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 4. Na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie

zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7, ustawy Prawo Zamówień Publicznych, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
7. Wykluczenie Wykonawcy następuje:
 - 1) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a-g i pkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

- 2) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h - na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
 - 3) w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 4) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5, art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 5) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.
8. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający odrzuca ofertę złożoną przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu.

16. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert:
 - a) nie podlega wykluczeniu,
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **Oświadczenia należy złożyć wg wymogów załącznika nr 2a i 2b (opcjonalnie) do SWZ.**
3. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w pkt 1 lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń, o których mowa w pkt 1.
5. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt 1 budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dołączają oni do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonają wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt. **Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 3 do SWZ.**
8. Zamawiający **wezwe Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):
 - a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on winnej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych.

10. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
11. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
12. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 dane umożliwiające dostęp do tych środków.
13. Jeżeli Wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
14. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.
15. Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
16. Oświadczenia o których mowa w pkt. 1 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
17. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
18. Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się wg następujących zasad:
 - a) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się ten dokument elektroniczny,**

- b) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,**
- c) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- d) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**
19. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
20. Oświadczenia wskazane w pkt.1 i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w punkcie 7 SWZ.
21. W przypadku, gdy oświadczenia lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z 2021 r. poz. 1655), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
22. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
23. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
- a) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych,

- b) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym,
- c) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- d) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

17. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa **wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 4 potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia,

kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz - jeżeli dotyczy- kryteriów selekcji, a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami o których mowa w punkcie 16.1 SWZ także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
10. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani.
11. Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt. 1 w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

18. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie

zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) oświadczenia o których mowa w punkcie 16.1 SWZ **składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - b) w przypadku, o którym mowa w rozdziale 14.4 SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonają wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt. **Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 3 do SWZ**.
 - c) zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 14.2 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 14.2 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku.
3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

19. Sposób obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia.
2. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze specyfikacją warunków zamówienia.
3. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości ceny. Cenę oferty należy podać w PLN, kwotowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty brutto winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do wykonania całego zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia w okresie jego trwania, (wraz z podatkiem VAT i wszystkimi należnymi narzutami). W cenie Wykonawca uwzględnia również wszystkie koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy określonych w umowie, stanowiącej załącznik do niniejszego wniosku.

5. Cena oferty odpowiada zobowiązaniu Wykonawcy dla świadczenia ustalonego zakresem rzeczowym i standardem wykonania przedmiotu zamówienia, stanowi ekwiwalentnie wartość zobowiązania Zamawiającego i obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w niniejszej SWZ.
6. Za wykonanie przedmiotu zamówienia tj. dostawę samochodu będącego przedmiotem zamówienia w niniejszym postępowaniu Wykonawca podaje cenę w sposób wskazany w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
7. Cena jednostkowa powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu z. art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 178).
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Całkowita cena oferty brutto musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, po uprzednim zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
11. Cena oferty obejmująca podatek od towarów i usług VAT musi być wyrażona w złotych, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (grosze). Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 685, 694, 802, 1163, 1243, 1598, 1626.).
12. Dla porównania ofert zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto obejmującą podatek VAT.
13. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
14. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
 - a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1, 5 i 10 ustawy PZP, zamawiający

zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,

- b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy PZP, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
- c) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień,

15. Wyjaśnienia, o których mowa w pkt 15, mogą dotyczyć w szczególności:

- a) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy,
- b) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych,
- c) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę,
- d) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie,
- e) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
- f) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
- g) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska,
- h) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy,

16. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

20. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1) Cena (C) – 60%

Oferta z najniższą ceną za wykonanie całości przedmiotu zamówienia uzyska maksymalną ilość punktów $C = 60$, pozostałe oferty będą przeliczane proporcjonalnie na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg poniższego wzoru, gdzie C oznacza liczbę zdobytych punktów za kryterium.

$$C = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

2) Okres gwarancji na silnik, wszystkie zespoły i podzespoły elektryczne i mechaniczne (G1) – 30%

Zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące, licząc od daty przekazania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń i obowiązuje bez limitu kilometrów.

$$G1 = \frac{\text{Okres gwarancji badanej oferty}}{\text{Okres gwarancji najdłuższy w złożonych ofertach}} \times 30 \text{ pkt.}$$

3) Okres gwarancji na perforację nadwozia (G2) – 5%

Zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 72 miesiące, licząc od daty przekazania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń i obowiązuje bez limitu kilometrów.

$$G2 = \frac{\text{Okres gwarancji badanej oferty}}{\text{Okres gwarancji najdłuższy w złożonych ofertach}} \times 5 \text{ pkt.}$$

4) Okres gwarancji na powłokę lakierniczą (G3) – 5%

Zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy, licząc od daty przekazania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń i obowiązuje bez limitu kilometrów.

$$G3 = \frac{\text{Okres gwarancji badanej oferty}}{\text{Okres gwarancji najdłuższy w złożonych ofertach}} \times 5 \text{ pkt.}$$

Najkorzystniejszą będzie oferta, która łącznie otrzyma największą ilość punktów według przyjętych kryteriów oceny.

21. Wybór najkorzystniejszej oferty.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
2. **Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.**
3. Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 3 tiret pierwszy, na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://bip.trzciel.pl/> w zakładce Zamówienia publiczne.

22. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed zawarciem umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana do dopełnienia następujących formalności:
 - 1) osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty;
 - 2) jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców występujących wspólnie, będą oni zobowiązani, przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia, do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,

- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

24. Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.
4. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenia zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.

5. Zamawiający **nie przewiduje** zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy PZP.
6. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy PZP.
10. Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy PZP.

25. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Urząd Miejski w Trzciel, ul. Poznańska 22, 66-320 Trzciel, urząd@trzciel.pl
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: dpo@trzciel.pl lub korespondencyjnie na adres: Urząd Miejski w Trzciel, ul. Poznańska 22, 66-320 Trzciel. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zakup samochodu 9 – osobowego (8+1), dostosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózkach inwalidzkich z terenu Gminy Trzciel do placówki służącej rehabilitacji tj. Samodzielnego Publicznego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Międzyrzeczu.”** prowadzonym w trybie podstawowym.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo Zamówień Publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

26. Załączniki do specyfikacji warunków zamówienia.

nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy

nr 2a – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

nr 2b - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu podmiotu udostępniającego zasoby

nr 3 - Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

nr 4 – Projekt umowy

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:

„Zakup samochodu 9 – osobowego (8+1), dostosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózkach inwalidzkich z terenu Gminy Trzciel do placówki służącej rehabilitacji tj. Samodzielnego Publicznego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Międzyrzeczu.”

Znak sprawy: GI.271.01.2022.R.J.

Tryb postępowania: tryb podstawowy bez negocjacji

1. Dane dotyczące wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:.....

Nr telefonu/faks:

adres e-mail:

adres skrzynki ePUAP:

nr NIP

nr REGON

2. Dane dotyczące zamawiającego :

***Gmina Trzciel
reprezentowana przez
p. Jarosław Kaczmarek – Burmistrz Trzciela
Adres Urzędu Miejskiego:
ul. Poznańska 22
66 – 320 Trzciel***

3. Zobowiązania wykonawcy

Zobowiązuję się wykonać usługę będącą przedmiotem zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania za wynagrodzeniem ryczałtowym:

Kwota netto..... zł

(słownie:)

Podatek VAT %

VAT zł

(słownie:)

Cena wykonania całego zamówienia brutto: zł

(słownie:.....)

4. Oświadczenia wykonawcy:

1. Wyrażam zgodę na termin płatności wynoszący: dni
2. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w okresie: **do 21.10.2022r.**
3. Uważam się za związanego niniejszą ofertą w terminie **30 dni** od statecznego terminu składania ofert tj. **do dnia 17.03.2022r.**
4. Oświadczam, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
Wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający wspólną ofertę)

5. Oświadczam, że zawarty w Załączniku nr 4 do SWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na zawartych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
6. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
7. Zakres zamówienia wykonam **przy pomocy podwykonawcy / własnymi siłami***.
8. Oświadczam, że **powierzmy / nie powierzmy*** wykonanie części zamówienia podwykonawcom w następującym zakresie:

1. Opis części zamówienia	2. Firma (nazwa) podwykonawcy

9. Oświadczam, że **będziemy/nie będziemy*** korzystać z zasobów innych podmiotów na podstawie art. 118 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
10. Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, informuję, że wybór oferty*¹:
 - a) nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - b) będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego tj. w zakresie następujących towarów / usług (nazwa/rodzaj): – wartość (bez kwoty podatku)

¹ - niepotrzebne skreślić, w przypadku wyboru pkt b) należy uzupełnić brakujące informacje (dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku: wewnątrz

wspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT).

11. Oświadczam, iż jestem Wykonawcą z sektora*²:

- a) mikroprzedsiębiorstw
- b) małych przedsiębiorstw
- c) średnich przedsiębiorstw
- d) dużych przedsiębiorstw
- e) żadne z powyższych

² Na potrzeby odpowiedzi na to pytanie należy skorzystać z definicji zawartych w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2013r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str.36)

- 1. **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia **mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR.**
- 2. **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia **mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR.**
- 3. **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają **mniej niż 250 osób** i których roczny obrót **nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

*W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

13. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Oferta wspólna (jeżeli występuje).

Pełnomocnik wykonawców wspólnie składających ofertę :

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon..... Fax

Zakres umocowania :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Zastrzeżenie wykonawcy

Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nrdo nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).

7. Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

.....
(imię i nazwisko podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

data

* - niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo Zamówień Publicznych (dalej jako: ustawą PZP),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598) na: **„Zakup samochodu 9 – osobowego (8+1), dostosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózkach inwalidzkich z terenu Gminy Trzciel do placówki służącej rehabilitacji tj. Samodzielnego Publicznego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Międzyrzeczu.”**

Ja/My, niżej podpisany/ni.....
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(pełny adres wykonawcy)

oświadczam/y, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 i 7 ustawy PZP.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt.1,2,5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 4 i 7 ustawy PZP).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
.....

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

(Podmiotu udostępniającego zasoby)

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo Zamówień Publicznych (dalej jako: ustawą PZP),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598) na: **„Zakup samochodu 9 – osobowego (8+1), dostosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózkach inwalidzkich z terenu Gminy Trzciel do placówki służącej rehabilitacji tj. Samodzielnego Publicznego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Międzyrzeczu.”**

Ja/My, niżej podpisany/ni.....

działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(pełny adres wykonawcy)

oświadczam/y, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam/my, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam/my, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 i 7 ustawy PZP.
3. Oświadczam/my, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 4 i 7 ustawy PZP*).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW Z POSTĘPOWANIA:

Oświadczam/my, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Uwaga: Niniejsze oświadczenie wypełnia i podpisuje podmiot udostępniający zasoby w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
na potrzeby wykonania zamówienia

Ja/(My) niżej podpisany/(ni) będąc
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

upoważnionym/(mi) do reprezentowania:

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m/my, że

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598) na: **„Zakup samochodu 9 – osobowego (8+1), dostosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózkach inwalidzkich z terenu Gminy Trzciel do placówki służącej rehabilitacji tj. Samodzielnego Publicznego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Międzyrzeczu.”**

zobowiązujemy się do oddania na podstawie art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia oraz gwarantujemy rzeczywisty dostęp do tych zasobów:

.....
(określenie zasoby – wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia, zdolności finansowe lub ekonomiczne)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres wykonawcy składającego ofertę)

przy wykonywaniu niniejszego zamówienia publicznego,

oświadczam/my, że:

1) udostępniam/my w.w Wykonawcy zasoby, w następującym zakresie:
.....
.....

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:.....

.....
.....
.....
.....

3) okres wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie wynosił:

.....

4) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący (w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane):

.....
.....
.....
.....

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

UMOWA nr – projekt

Zawarta w dniu w Trzcielu pomiędzy Gminą Trzciel z siedzibą w Trzcielu ul. Poznańska 22 reprezentowaną przez Burmistrza Trzciela:

- Pan Jarosław Kaczmarek

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Renaty Kopec

zwaną dalej w tekście „**Zamawiającym**”

a:

.....
z siedzibą w przy ul.

NIP: _____ - _____ - _____

reprezentowane przez :

p.

p.

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zgodnie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598) w trybie podstawowym, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego marki, model przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych w zakresie wskazanym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy – w ramach projektu współfinansowanego ze środków PFRON „Program wyrównywania różnic między regionami III”.

§ 2

Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie umowne (ryczałtowe) za realizację przedmiotu umowy w łącznej kwocie:**PLN netto + podatek VAT.....% w kwocie..... PLN, co daje brutto..... PLN (słownie.....)**

§ 3

1. Termin dostawy samochodu będącego przedmiotem niniejszej umowy ustala się maksymalnie do dnia **21.10.2022r.**
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy z wyprzedzeniem

nie krótszym niż 2 dni robocze.

Wykonawca dostarczy samochód na swój koszt do siedziby Zamawiającego tj. Urząd Miejski w Trzciel, 66-320 Trzciel, ul. Poznańska 22 w dniu roboczym w godz. 8.00-13.00.

3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wraz z pojazdem:
 - a) kartę pojazdu
 - b) świadectwa homologacji
 - c) instrukcje obsługi i konserwacji pojazdu w języku polskim,
 - d) książki gwarancyjne pojazdu
 - e) wykaz autoryzowanych stacji serwisowych.

§ 4

1. Kompletność przedmiotu umowy i jego jakość oraz zgodność z ofertą potwierdzona zostanie w protokole odbioru.
2. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony samochód jest:
 - a) niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy) oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę
 - lub
 - b) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia – użytkowania.

Zamawiający odmówi odbioru części lub całości przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru dostarczonego przedmiotu umowy wraz z określeniem terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia nowego, wolnego od wad.

3. W przypadku innych zastrzeżeń Zamawiającego, dotyczących przedmiotu umowy Zamawiający wskaże w protokole odbioru przyczyny odmowy jego odbioru wraz z określeniem terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia nowego, wolnego od wad.
4. Prawo własności przechodzi na Zamawiającego w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 5

1. Wymieniony w § 4 ust. 1 protokół, podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Stron, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT.
2. Zapłata za dostarczone samochody nastąpi w terminie **do 30 dni** od dnia doręczenia faktury VAT.
3. Wykonawca - występując o zapłatę wynagrodzenia - przedkłada Zamawiającemu pisemne oświadczenia podwykonawców, że należne im wynagrodzenie zostało już zapłacone przez

Wykonawcę. Brak takiego wynagrodzenia powoduje wstrzymanie płatności na rzecz Wykonawcy.

§ 6

1. Wykonawca na zakupiony samochód udziela następującej gwarancji:
 - a) silnik, wszystkie zespoły i podzespoły elektryczne i mechaniczne – bez limitu kilometrów na okres
 - b) perforację nadwozia - bez limitu kilometrów na okres.....
 - c) powłokę lakierniczą - bez limitu kilometrów na okres.....
 - d) gwarancję mobilności tj. pomoc na miejscu zdarzenia, holowanie oraz samochód zastępczy na 5 dni (dostarczony w terminie 1 dnia roboczego od zgłoszenia zdarzenia) w okresie udzielonej gwarancji.
2. Okres gwarancji liczy się od daty podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Szczegółowe warunki gwarancji Wykonawca określa w **warunkach gwarancji i serwisu** z zastrzeżeniem postanowień § 6 pkt 1 i 2.
4. Uprawnionym do załatwiania wszelkich spraw związanych z obsługą i naprawami samochodu jest wskazany przedstawiciel Zamawiającego.

§ 7

1. W przypadku ujawnienia wad Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw wynikających z tytułu gwarancji i rękojmi za wady.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia pojazdu do serwisu naprawczego we własnym zakresie i na swój koszt.
3. W przypadku wystąpienia awarii w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia czynności serwisowych do 24 godzin od chwili pisemnego (lub za pośrednictwem poczty elektronicznej) powiadomienia przez Zamawiającego i usunięcia awarii w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia.
4. W okresach gwarancyjnych określonych w §6 ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania bezpłatnych napraw gwarancyjnych zakupionego samochodu lub wymiany uszkodzonych części na nowe w przypadku braku możliwości ich naprawy, - w najszybszym możliwym terminie nie dłużej jednak niż 14 dni od chwili zgłoszenia, jeżeli uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego. W szczególnie skomplikowanych przypadkach dopuszcza się termin usunięcia awarii dłuższy niż 14 dni, co musi zostać pisemnie uzasadnione przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego.

5. W przypadku braku możliwości wykonania lub braku wykonania naprawy gwarancyjnej w terminie określonym w ust. 3 tj. 7 dni od dnia zgłoszenia, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na czas naprawy samochód zamienny o parametrach zbliżonych do przedmiotu umowy.
6. Bieg okresu gwarancji ustala się zgodnie z treścią art. 581 KC.

§ 8

Strony ustalają, że za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy naliczać będą kary umowne z następujących tytułów oraz w następujących wysokościach:

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w terminie dostawy – 0,50 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy w wyniku okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – 10% wynagrodzenia umownego brutto,
 - c) za nieterminowe usunięcie awarii wynoszące więcej niż 14 dni (oprócz przypadków uzasadnionych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego) – 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - d) za zwłokę w dostarczeniu samochodu zastępczego w wypadku awarii zakupionego pojazdu w terminie dłuższym niż jeden dzień roboczy od dnia zgłoszenia zdarzenia – 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
 - e) za niedostarczenie samochodu zastępczego – 3 000,00 zł.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy w wyniku okoliczności, za które odpowiada Zamawiający – 10% wynagrodzenia umownego brutto
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

§ 9

Wykonawca zobowiązuje się wykonać dostawy siłami własnymi. W przypadku konieczności wykonania pewnych dostaw przez podwykonawców, Wykonawca:

- a) zawiadamia o tym Zamawiającego i zobowiązany jest uzyskać jego pisemną zgodę na zawarcie umów z podwykonawcami,
- b) przed zawarciem umów z podwykonawcami na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić mu wszelkich informacji dotyczących tych podwykonawców,

- c) ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za dostawy, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, w tym za jakość i terminowość,
- d) zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego zakresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i innych przypadków wskazanych w niniejszej umowie, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Strony dopuszczają dokonywanie zmian w umowie na następujących warunkach:
 - 1) W zakresie zmiany wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku:
 - a) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) odpowiednio poprzez podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia brutto z tym, że wynagrodzenie netto pozostanie niezmiennie, za okres po wejściu w życie zmiany,
 - b) zmiany umowy w zakresie sposobu realizacji umowy w przypadku zmiany przepisów prawa, w tym zmiany przepisów prawa lokalnego, orzeczeń sądowych wpływających na sposób realizacji umowy w sposób i w zakresie wynikającym z przepisów,
 - c) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, spowodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
 - d) wprowadzenia zmian w stosunku do przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia.
 - 2) W zakresie terminu wykonania umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami lub obowiązującymi przepisami prawa. Zmiana terminu nastąpi o okres działania siły wyższej oraz czas potrzebny na usunięcie skutków tego działania,

- b) gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego. Zmiana terminu o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu społecznego.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy ze względu na ograniczenia i nakazy spowodowane epidemią koronawirusa w przypadkach i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach, a w szczególności w ustawie z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
5. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 2 - 3, Strona która powyższe o nich wiadomości zobowiązana jest niezwłocznie poinformować o tym pisemnie drugą Stronę.
6. Zmiany umowy dokonane z naruszeniem ust. 1-5 podlegają unieważnieniu.
7. Nie stanowi zmiany istotnej umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo Zamówień publicznych:
- a) zmiana danych teleadresowych,
 - b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
8. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:
- a) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - b) zmianie danych teleadresowych i numerów kont bankowych,
 - c) zmianie osób reprezentujących,
 - d) ogłoszeniu upadłości
 - e) ogłoszeniu likwidacji,
 - f) zawieszenia działalności,
 - g) wszczęcia postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

§ 11

Strony zgodnie postanawiają, iż przelew wierzytelności na osobę trzecią wymaga zgody drugiej strony.

§ 12

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Odstąpienie od umowy w wypadku określonym w ust. 1 powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego zaś w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Właściwym do rozpoznania sporów na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 15

1. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.
2. Integralną część umowy stanowią:
 - a) Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
 - b) Załącznik Nr 2 - Oferta Wykonawcy
 - c) Załącznik Nr 3 - Specyfikacja Warunków Zamówienia

Zamawiający

Wykonawca

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę:

1. Fabrycznie nowego, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2021r. samochodu osobowego – przystosowanego do przewozu 8 osób niepełnosprawnych + 1 kierowca, samochód przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym jedno miejsce dostosowane do przewozu osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku z dostawą do siedziby zamawiającego.
2. Samochód należy wyposażyć w przenośne, aluminiowe najazdy z bieżnią antypoślizgową, służące do wjazdu wózków inwalidzkich, o długości nie krótszej niż 2 000 mm.
3. Pojazd musi posiadać świadectwo homologacji jako samochód osobowy przeznaczony do przewozu osób niepełnosprawnych oraz osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich (świadectwa należy dostarczyć wraz z samochodem), wydane przez ustawowo uprawniony organ oraz musi spełniać warunki zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj. Dz.U z 2016 poz. 2022 z późn. zm.) jak również warunki przewidziane w przepisach prawa Wspólnotowego Unii Europejskiej dla samochodów osobowych.
4. Dostarczony samochód winien posiadać komplet dokumentów do zarejestrowania zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Polski, na zasadach dopuszczenia do ruchu (faktura sprzedaży, karta pojazdu, przegląd – badanie techniczne oraz badanie stacji diagnostycznej potwierdzające, że po adaptacji samochód przystosowany jest do przewozu osób niepełnosprawnych) zgodnie z wymogami przepisów ustawy prawo ruchu drogowym. Ponadto wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia homologacji częściowych na wykonane prace oraz aktualny certyfikat systemu ISO obejmujący zakres zabudowy i modyfikacji pojazdu na zastosowane podzespoły/elementy dla osób niepełnosprawnych. Wykonawca w dniu odbioru przedstawi odpowiednie certyfikaty.
5. **Charakterystyka techniczna**
 - k) Zakupiony samochód powinien być aktualnie wytworzony przez producenta, którego co najmniej dwie stacje obsługi znajdują się w odległości nie większej niż 100 km od miejscowości Trzciel.
 - l) **Silnik**
 - silnik wysokoprężny z zapłonem samoczynnym, diesel z turbodoładowaniem, chłodzony cieczą o mocy nie mniejszej niż 100 KM i pojemności nie mniejszej niż 1 900 cm³ i nie większej niż 2 100 cm³

- silnik musi spełniać normę emisji spalin EURO 6.

m) **Układ napędowy**

Skrzynia biegów manualna 5-cio lub 6-cio biegowa + bieg wsteczny, układ kierownicy ze wspomaganiem i możliwością regulacji kolumny kierowniczej w dwóch płaszczyznach, napęd na przednie koła.

n) **Nadwozie**

- 9-cio miejscowe, fotel kierowcy z regulacją wysokości i podłokietnikiem, dwa rzędy foteli trzyosobowych z możliwością szybkiego demontażu, uchwyty podłogowe do mocowania wózka inwalidzkiego z kompletami pasów do mocowania wózka inwalidzkiego do szyn oraz pasem zabezpieczającym osobę niepełnosprawną na wózku,
- podsufitka dachu na całej długości kabiny,
- uchwyt wejściowy przy bocznych drzwiach przesuwnych,
- pełna tapicerka ścian bocznych i podsufitki,
- nadwozie przeszklone, wszystkie szyby termoizolacyjne, elektrycznie sterowane przednie szyby boczne, drzwi boczne przesuwane, drzwi tylne dwuskrzydłowe z szybą ogrzewaną symetrycznie ze spryskiwaczem i wycieraczką,
- kolor nadwozia niebieski, biały, ciemnoszary grafitowy -do uzgodnienia z zamawiającym,
- podłoga łatwo zmywalna, antypoślizgowa na całej długości pojazdu,

o) **Oznakowanie pojazdu**

Oznakowanie pojazdu zgodne z przepisami dotyczącymi przewozu osób niepełnosprawnych.

p) **Wymiary samochodu**

Typ nadwozia kombi o następujących parametrach:

- długość pojazdu min. 4 800 mm
- rozstaw osi min. 3 250 mm
- szerokość bez lusterek bocznych min. 1 850 mm
- wysokość min. 1 890 mm od poziomu ziemi

q) **Bezpieczeństwo**

Poduszka powietrzna kierowcy + pasażera na przednim siedzeniu (dla pasażera z możliwością dezaktywacji), czujnik kontroli zapięcia pasów bezpieczeństwa kierowcy, bezpieczna kolumna kierownicy z regulacją w dwóch płaszczyznach, bezwładnościowe trójpunktowe pasy bezpieczeństwa, pas biodrowy zabezpieczający osobę niepełnosprawną w wózku inwalidzkim, hamulce tarczowe na wszystkie koła, system zabezpieczający przed blokowaniem kół podczas hamowania, system zapobiegający utracie przyczepności kół podczas przyspieszenia, system zapobiegający poślizgowi kół napędzanych podczas

hamowania silnikiem, elektroniczny system stabilizacji toru jazdy z asystentem hamowania, elektroniczna blokada mechanizmu różnicowego zapobiegająca poślizgowi jednego z napędzanych kół tracącego przyczepność podczas ruszania w niekorzystnych warunkach drogowych, niezależne zawieszenie przednie i tylne ze stabilizatorem, zabezpieczenie drzwi przesuwnych i drzwi dwuskrzydłowych przed otwarciem przez dzieci, światła do jazdy dziennej włączane automatycznie, kierunkowskazy boczne, trzecie światło stop, immobiliser, zabezpieczenie przed złamaniem blokady kierownicy, *autoalarm*

r) ***Komfort i funkcjonalność***

Fotel kierowcy z podłokietnikami, regulacja wysokości fotela kierowcy co najmniej w 3 płaszczyznach, fotele kierowcy i pasażerów tapicerowane, wszystkie fotele z zagłówkami o regulowanej wysokości pokryte materiałem koloru ciemnego, klimatyzacja Climatronic z elektroniczną regulacją z dodatkowym sterowaniem w przestrzeni pasażerskiej 3 - strefowa, centralny zamek sterowany pilotem, elektrycznie opuszczane szyby przednie, siedzenie podwójne z prawej strony siedzenia kierowcy, siedzenie dwuosobowe + jednoosobowe odchylane w II rzędzie siedzeń, siedzenie trzyosobowe składane w III rzędzie siedzeń, uchwyty do mocowania ładunku w przestrzeni pasażerskiej, lusterka boczne regulowane elektrycznie podgrzewane, gniazdko elektryczne 12V, dźwignia zmiany biegów w formie joysticka, oświetlenie wewnętrzne w części przedniej i przedziale pasażerskim umiejscowienie w podsufitce, radioodtwarzacz plus cztery głośniki, komputer pokładowy z minimum 5 podstawowymi funkcjami.

s) ***Wyposażenie dodatkowe***

Awaryjne zaczepy holownicze z przodu i z tyłu, koło zapasowe pełnowymiarowe z obręczą stalową wraz z koszem, mini kołpaki, narzędzia i podnośnik, apteczka samochodowa wyposażona, gaśnica samochodowa wraz z atestem, trójkąt ostrzegawczy, instrukcja obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna.

t) **Opis zabudowy specjalnej:**

- uchwyty podłogowe do mocowania wózka inwalidzkiego – 4 szt.,
- dodatkowe kierunkowskazy w tylnych narożnikach dachu pojazdu,
- oznakowanie pojazdu z przodu i z tyłu pojazdu symbolem „inwalidzi”,
- komplet pasów ze zwijaczami do mocowania wózka inwalidzkiego do uchwytów podłogowych – 1 szt.,
- pas trójpunktowy zabezpieczający osobę niepełnosprawną w wózku inwalidzkim – 1 szt.,
- najazdy aluminiowe z bieżnią przeciwpoślizgową o długości co najmniej 2 000 mm.

6. Wymagania dotyczące dostawy samochodu – wykonawca dostarczy samochód na swój koszt

do siedziby zamawiającego, gdzie zostanie on protokolarnie odebrany przez zamawiającego.

7. Warunki gwarancji i serwisu

a) gwarancja

Na zakupiony samochód zamawiający wymaga udzielenia następujących gwarancji:

- **minimum 24 miesiące na silnik**, wszystkie zespoły i podzespoły elektryczne i mechaniczne – bez limitu kilometrów licząc od dnia dostawy.
- **minimum 72 miesiące na perforację nadwozia** - bez limitu kilometrów licząc od dnia dostawy.
- **minimum 36 miesięcy na powłokę lakierniczą** - bez limitu kilometrów licząc od dnia dostawy.
- **gwarancja mobilności** - pomoc na miejscu zdarzenia, holowanie oraz samochód zastępczy na 5 dni w cenie pojazdu w okresie udzielonej gwarancji tj. minimum 24 miesiące.

b) serwis

Wykonawca będzie zobowiązany do:

- wykonywania obsługi serwisowej w okresach: gwarancyjnym i pogwarancyjnym,
- dokonywania napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych w minimum 2 stacjach serwisowych oddalonych od siedziby zamawiającego w granicach 100 km, a określonej w wykazie stacji serwisowych,
- dokonywania przeglądów i wymiany czynników eksploatacyjnych minimum co 40 tysięcy kilometrów lub raz w roku.

8. Odbiór samochodu

- wykonawca dostarczy do odbioru zakupiony samochód do siedziby zamawiającego – z czynności tej zostanie spisany protokół zdawczo – odbiorczy,
- w trakcie odbioru samochodu wykonawca obowiązany jest do: dostarczenia karty gwarancyjnej lub innego dokumentu stanowiącego dowód udzielenia gwarancji, będący podstawą do dochodzenia roszczeń z tytułu udzielonych gwarancji, dostarczenia dokumentów stanowiących podstawę zarejestrowania samochodu, książkę obsługi pojazdu.

Zamawiający

Wykonawca