Załącznik do Uchwały Nr XXVI/184/2017 Rady Miejskiej w Trzcielu z dnia 2 marca 2017 roku

**Regulamin Komitetu Rewitalizacji Gminy Trzciel**

**I. Funkcja Komitetu Rewitalizacji Gminy Trzciel**

1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Burmistrza Trzciela, zwanego dalej Burmistrzem, w sprawach dotyczących opracowania i wdrażania Programu Rewitalizacji Gminy Trzciel do roku 2020, z perspektywą do 2030 roku (zwanego dalej Programem Rewitalizacji) oraz oceny przebiegu procesu rewitalizacji.
2. Komitet realizuje zadania określone w ustawie z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji, reprezentując interesy wszystkich grup interesariuszy rewitalizacji w działaniach podejmowanych przez Gminę Trzciel.
3. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw rozwiązań odnoszących się do rewitalizacji Gminy Trzciel.
4. Komitet uczestniczy w opiniowaniu oraz przygotowaniu projektów uchwał Rady Miejskiej w Trzcielu oraz zarządzeń Burmistrza Trzciela związanych z rewitalizacją.

**II. Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji**

1. Komitet liczy od 6 do 12 członków.
2. Pierwszy skład Komitetu zostaje ustalony do czasu uchwalenia przez Radę Miejską w Trzcielu Programu Rewitalizacji.
3. Komitet powołuje Burmistrz w drodze zarządzenia.
4. W skład Komitetu wchodzą wyłącznie osoby fizyczne będące przedstawicielami interesariuszy w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy o rewitalizacji, w tym:
	1. nie więcej niż 3 mieszkańców Gminy Trzciel, innych niż określeni w ppkt. b) – e);
	2. nie więcej niż 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych z siedzibą na terenie Gminy Trzciel;
	3. 1 osoba reprezentująca przedsiębiorców, prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Trzciel;
	4. nie więcej niż 3 osoby wskazane przez Burmistrza spośród pracowników Urzędu Miejskiego w Trzcielu oraz jednostek organizacyjnych gminy, w tym co najmniej jeden pracownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzcielu;
	5. nie więcej niż 3 przedstawicieli Rady Miejskiej w Trzcielu, wskazanych przez Radę Miejską w Trzcielu.
5. Po podjęciu uchwały, o której mowa w pkc. 2, Burmistrz przygotowuje projekt niezbędnych zmian w niniejszej uchwale wynikających z Programu Rewitalizacji.
6. Po zmianach w uchwale w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji w Gminie Trzciel, o których mowa w pkc. 5 Burmistrz realizuje procedurę powołania członków Komitetu po raz kolejny na zasadach określonych w pkt. 1 – 17.
7. Członkostwo osób będących przedstawicielami podmiotów wymienionych w pkc. 4 lit. d) - e) ustaje z momentem zakończenia pełnienia przez nich funkcji w organach, lub ustaniem stosunku pracy z podmiotami, o których mowa w pkc. 4 lit. d) – e).
8. Członkowie Komitetu określeni w pkc. 4 lit. a) – c) wybierani są w drodze otwartego naboru.
9. Ogłoszenie o naborze, o którym mowa w pkc. 8, Burmistrz Trzciela zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Trzcielu.
10. Szczegóły dotyczące wymaganych dokumentów, posiadanych kwalifikacji, określone zostaną w ww. ogłoszeniu o naborze.
11. Termin dokonywania zgłoszeń nie może być krótszy niż 7 dni od ukazania się informacji o naborze.
12. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu następuje na podstawie karty zgłoszenia, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.
13. Karty zgłoszeń składa się w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Trzcielu.
14. W przypadku niezgłoszenia się żadnego kandydata z ramienia podmiotów określonych w pkc. 4 lit. a) – c) Burmistrz powołuje Komitet w składzie odpowiadającym przedstawicielom podmiotów wskazanych w pkc. 4 lit. d) – e).
15. Jeżeli liczba kandydatów na członków Komitetu zgłoszonych w ramach poszczególnych kategorii interesariuszy określonych w pkc. 4 lit. a) – c) przekroczy limit miejsc określonych w pkc. 4 lit. a) – c) o wyborze na członka Komitetu decydować będzie kolejność zgłoszeń.
16. Wynik dotyczący naboru członków, zostanie opublikowany w formie ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Trzcielu.
17. Członkiem Komitetu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo z winy umyślnej, lub wobec której orzeczono prawomocnie środek karny utraty praw publicznych.
18. W przypadku, kiedy członek Komitetu Rewitalizacji nie może dłużej pełnić swojej funkcji, przedkłada stosowną rezygnację Burmistrzowi, który powołuje na jego miejsce nowego członka Komitetu zgodnie z procedurą określoną powyżej. Kandydata (kandydatów) do objęcia funkcji w sytuacji opisanej w zdaniu pierwszym wskazuje ten podmiot spośród wskazanych w pkt. 4, którego przedstawicielem był członek Komitetu, który zrezygnował.
19. Kadencja członka Komitetu ustaje z momentem jego śmierci. W celu uzupełnienia składu Komitetu stosuje się w tym przypadku procedurę opisaną w pkt. 18.

**III. Zasady działania Komitetu Rewitalizacji**

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz.
2. Na pierwszym posiedzeniu członkowie Komitetu wybierają spośród swego grona Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego Komitetu w drodze głosowania.
3. Do czasu wyboru Przewodniczącego posiedzeniu przewodniczy najstarszy wiekiem członek Komitetu.
4. Wybór Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Komitetu następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym spośród członków Komitetu obecnych na posiedzeniu, przy obecności co najmniej połowy składu Komitetu.
5. Kolejne posiedzenia zwołuje Przewodniczący.
6. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
7. Przewodniczący Komitetu zwołuje posiedzenia Komitetu według potrzeb Komitetu, kieruje pracami Komitetu oraz reprezentuje Komitet na zewnątrz.
8. Komitet obraduje na posiedzeniach, których częstotliwość wynika z bieżących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na 1 rok.
9. Przez posiedzenie rozumie się zwołanie członków Komitetu na określony dzień niezależnie od czasu trwania spotkania.
10. W przypadku powtarzającej się nieobecności w posiedzeniach oraz braku aktywnej pracy na rzecz Komitetu, Burmistrz może wykluczyć członka ze składu Komitetu po uzyskaniu akceptacji co najmniej 51% pozostałych członków Komitetu. Członkowie Komitetu będą powiadamiani o posiedzeniach Komitetu pisemnie, telefonicznie lub w inny przyjęty przez Komitet sposób.
11. Burmistrz może uczestniczyć w posiedzeniach Komitetu, bez prawa do głosowania.
12. W pracach Komitetu mogą brać udział eksperci w dziedzinie rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komitetu lub Burmistrza. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.
13. Członkowie Komitetu zobowiązani są do czynnego włączenia się w proces rewitalizacji Gminy Trzciel, w tym w szczególności w zakresie opiniowania poszczególnych etapów prac nad Programem Rewitalizacji oraz planowanych działań rewitalizacyjnych.
14. Komitet zajmuje stanowisko w powierzonych sprawach w formie opinii, która jest formułowana w drodze uzgodnienia stanowisk lub głosowania.
15. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego.
16. Posiedzenia Komitetu są protokołowane, zaś dokumentacja jego działalności jest przechowywana i archiwizowana w Urzędzie Miejskim.
17. Protokół winien być sporządzony w terminie 7 dni od daty posiedzenia.
18. Protokół powinien zawierać zwięzły opis spraw skierowanych pod obrady Komitetu oraz inne ustalenia Komitetu.
19. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz opinię Komitetu.
20. W razie nieobecności na posiedzeniu Komitetu, członkowi przysługuje prawo do złożenia na piśmie własnej opinii, co do omawianych spraw; opinia taka zostanie zaprezentowana przez Przewodniczącego na posiedzeniu Komitetu.
21. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie ani dieta.
22. Obsługę organizacyjną i techniczną Komitetu zapewnia Sekretariat Komitetu, którego funkcję pełni pracownik Działu Promocji w Urzędzie Miejskim w Trzcielu.
23. Do zadań Sekretariatu należy:
24. przygotowanie porządku obrad,
25. przygotowanie oraz przekazywanie członkom Komitetu materiałów i projektów dokumentów przeznaczonych do rozpatrzenia, zaopiniowania lub zatwierdzenia przez Komitet,
26. sporządzanie protokołów z posiedzeń,
27. gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z posiedzeniami Komitetu,
28. koordynacja współpracy pomiędzy Komitetem Rewitalizacji, Burmistrzem, Radą Miejską w Trzcielu oraz pozostałymi interesariuszami,
29. wykonywanie innych zadań zleconych przez Komitet lub Przewodniczącego Komitetu, związanych z Programem Rewitalizacji.