załącznik nr 1  **do zarządzenia Nr 194/2021**

**Burmistrza Trzciela
z dnia 09 marca 2021r.**

Organizacja Przedszkola ……………………..

im. …………………………………w …………………….

# prowadzonego przez Gminę …………… rok szkolny 20…./20…

# Ogólne dane o przedszkolu

# Liczba miejsc w przedszkolu wg orzeczenia organizacyjnego ….

# Czas pracy przedszkola:

w ciągu roku liczba miesięcy ……..

w okresie od dnia **1 września 20.. r.** do dnia**31 sierpnia 20… r.**

 w ciągu dnia od godz. ….do godz. ……

 przerwa wakacyjna ………………………………………………………..

## Oddziały

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Określenie rubryk i kolumn | Liczba oddziałów | Liczba dzieci zgłoszonych | Liczba dzieci przyjętych | **Liczba dzieci nie przyjętych** |
|  ogółem | z liczby ogółem | Ogółem | z liczby ogółem | ogółem | z liczby ogółem |
| Dz. 6 – l. | Dz. 5 l. | Dz 4 .  | Dz. 3 l. | dzieci 3-letnich | dzieci 4-letnich | dzieci 5-letnich | dzieci 6-letnich | przyjęto ponad normę | dzieci 6-letnich | dzieci 5-letnich | dzieci 4-letnich | dzieci 3-letnich |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| **Projekt na rok szkolny** **20…/20…** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Liczba dzieci w oddziale** |  |  |  |  |  |  | **x** |

**Uwaga: Jeżeli dzieci w oddziale są w różnym wieku proszę scalić komórki**

## III Pracownicy administracyjno-obsługowi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Stanowisko służbowe** | **Liczba etatów/ liczba godz. pracowników pełnozatrudnio-****nych** | **Liczba godz. pracowników niepełnozatrudnionych** | **Liczba vacatów** |
| 1 | 2 | 3 |  4 | 5 |
| 1 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| **Ogółem pracowników** | **/** | **x** |  |

**III.1 Liczba etatów przeliczeniowych w administracji i obsłudze - ……………..**

**IV . Pracownicy pedagogiczni**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko nauczyciela | Stanowisko służbowe/ stopień awansu zawodowego | Przydział pracy |
| Projekt na rok szkolny **20…/20…** |
| Liczba godzin pracy (w stosunku tygodniowym) |
| pracowników pełnozatrudnionych | **Razem (pensum + godz.** **ponadwymiarowe**) | pracowników niepełnozatrudnionych | liczba vacatów |
| Tygodnia liczba godz obowiązkowych ( pensum) |  Liczba godz. ponadwymiarowych  |
| 1 | 2 |  3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Liczba nauczycieli ogółem** |  | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |
| **Inne zajęcia z dziećmi** | **x** |  |  |  |  |  |
| **( podaj nazwy zajęć)** | **x** |  |  |  |  |  |
| **Razem** | **x** |  |  |  |  |  |

**IV A. Awans zawodowy nauczycieli**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liczba nauczycieli Kontraktowy / data\*** | **Liczba nauczycieli Mianowany/data\*** | **Liczba nauczycieli Dyplomowany/data\*** |
|  |  |  |

**\* Data złożenia wniosku o postępowanie – art. 9d ust 8 Karty Nauczyciela**

**V. Projektowana organizacja pracy w ciągu tygodnia**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Oddział | Czynnyod – do | Ilość godzin | Nazwisko i imię nauczycielki | Godziny pracy w poszczególne dni tygodnia | Liczba godz. pracy w tyg. |  |
| dziennie | tygodniowo | Poniedziałekod - do | Wtorekod – do | Środaod – do | Czwartekod – do | Piątekod – do |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Razem** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

UWAGA: Jeżeli po zatwierdzeniu organizacji przedszkola następują zmiany w zakresie liczby oddziałów, vacatów, liczby godzin ponadwymiarowych lub nadliczbowych dyrektor przedszkola sporządza aneks

1. **Uwagi i wnioski Dyrektora przedszkola**

***Wnioski:***

....................................................... ………………………………..

 ( miejscowość i data ) ( podpis dyrektora przedszkola )

**VII. Uwagi i decyzja organu prowadzącego**

Zatwierdzona liczba etatów pedagogicznych ................. ... adm. ............. obsług. ...............

Zatwierdzona Liczba godzin ponadwymiarowych ................................................................

Zatwierdzona liczba godzin pedagogicznych łącznie...................................................................

Zatwierdzony okres przerwy wakacyjnej .............................................................

Stanowisko służbowe osoby zatwierdzającej

 ……………………… (podpis)

……………………………….

( miejscowość i data)